



AREA INFRASTRUTTURE E APPROVVIGIONAMENTI
Viale dell'Innovazione n. 10 - 20126 Milano
tel. 02 6448 5313 - inap@unimib.it

Oggetto	Servizio di gestione cassa per l'Università degli Studi di Milano Bicocca
Valore	€ 787.779,00 (oltre iva) di cui € 504,00 (oltre iva) per oneri sulla sicurezza derivanti da interferenza
Procedura adottata	procedura aperta ex art 60 d.lgs. 50/2016
Delibera autorizzativa	Delibera CdA n. n. 807/2021/CdA del 23/11/2021 Det. Dir. Rep. 3469/2022 (prot. n. 34815/22 del 26/04/2022)
Criterio di aggiudicazione	offerta economicamente più vantaggiosa – ex art. 95, d.lgs. 50/2016
Codice Identificativo Gara	91895153AD
RUP - Responsabile Unico del Procedimento	Dott. Giuseppe Sinicropi – Dirigente Capo Area Risorse Finanziarie e Bilancio
Direttore dell'Esecuzione del Contratto	Dott.ssa Anastasia Sguera - Capo Settore Ragioneria presso l'Area Risorse Finanziarie e Bilancio (det. Dir. Prot. Rep 3088/2022- Prot 0030672/22 del 08/04/2021)
Struttura interessata	Area Risorse Finanziarie e Bilancio
UOR – Unità Operativa Responsabile	Area Infrastrutture e Approvvigionamenti Settore Centrale di Committenza e-mail: centrale.committenza@unimib.it
Dirigente Competente	Dott. Giuseppe Sinicropi - Dirigente Capo Area Risorse Finanziarie e Bilancio
Referente/i pratica	Dott. Andrea Ambrosiano - tel. +390264486069 Dott. Paolo Genovese – tel. +390264485309

VERBALE DI GARA n.1

PREMESSO CHE:

- in data 03/05/2022 è stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea il Bando n 2022/S 086-233281 per la procedura in epigrafe e, successivamente, il Bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, V serie speciale n 53 del 09/05/2022, in estratto sui quotidiani il giorno 11/05/2022;

- entro il termine indicato nel Disciplinare di gara, previsto per il 23/05/2022 ore 12.00, ha presentato offerta il seguente operatore economico:

-Banca Popolare di Sondrio S.p.A.

Ciò premesso, il giorno **23 maggio 2022**, alle ore **14:38**, mediante collegamento telematico alla piattaforma di gara ed in seduta riservata, ai sensi dell'art 58 d.lgs. 50/2016, dell'avviso Protocollo n. 18969/20 del

17/03/2020 adottato dal Dirigente Capo Area Infrastrutture *ad interim* e come altresì esplicitato all'art. 2 delle Linee Guida Protocollo n. 0073069/20 del 15/10/2020 (*"Qualora si tratti di procedura interamente telematica, tutte le sedute di gara possono avvenire in modalità riservata mediante collegamento da remoto"*) alla presenza di:

1. Dott. Giuseppe Sinicropi, Dirigente Capo Area Risorse Finanziarie e Bilancio dell'Università degli Studi di Milano Bicocca, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento;
 2. Dott. Andrea Ambrosiano, Capo Settore Centrale di Committenza dell'Università degli Studi di Milano Bicocca, in qualità di Ufficiale Rogante e primo testimone;
 3. Dott. Paolo Domenico Genovese, del Settore Centrale di Committenza dell'Università degli Studi di Milano Bicocca, in qualità di Segretario Verbalizzante e secondo testimone;
- si procede all'apertura delle buste telematiche relative alla procedura di cui in oggetto.

Visto l'elenco degli operatori economici concorrenti, i componenti del Seggio di gara, ciascuno per conto proprio, dichiarano - consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 - con riferimento a quanto previsto all'art. 77 c. 6 del D.lgs. 50/16, - e in particolare, rispetto agli artt. 35-*bis* del D.lgs. n. 165/01, 51 c.p.c. e 42 del D.lgs. 50/16 in esso richiamati - che non sussistono cause ostative alla copertura del presente incarico.

Si dà avvio all'apertura delle buste telematiche presentate, a partire dalla documentazione tecnica, essendo prevista la c.d. *inversione procedimentale* ai sensi dell'art 1, comma 3, legge 55/2019 e art. 133, comma 8, d.lgs. 50/2016, disposta dall'art 19 del Disciplinare di Gara (*"Si segnala che la S.A., per la presente gara, in virtù di quanto disposto dall'art. 1, comma 3, della Legge 55/2019, si avvale della facoltà prevista all'art. 133, comma 8 del D.lgs. 50/2016 che consente di esaminare le offerte prima della verifica dell'idoneità dei concorrenti. Pertanto, tutte le offerte tecniche ed economiche saranno esaminate prima della verifica dell'idoneità degli offerenti di cui al precedente paragrafo "Documentazione Amministrativa (A)"*).

Il RUP pertanto procede ai sensi dell'art 19 del Disciplinare, rilevando che l'offerta è stata presentata nei termini e che si può quindi, in ottemperanza della disposizione di cui all'art. 133, c. 8, D.lgs. 50/2016, procedere all'apertura e chiusura della fase di valutazione della Documentazione amministrativa, al mero fine di accedere alla valutazione dell'offerta tecnica e di quella economica.

1. Banca Popolare di Sondrio S.p.A.

Il R.U.P. procede all'apertura della busta telematica contenente la documentazione tecnica.

La documentazione tecnica risulta a un primo esame presente e formalmente conforme a quanto richiesto nel Disciplinare di Gara.

La busta telematica contenente l'offerta economica non viene aperta.

Successivamente, senza soluzione di continuità, si procede al sorteggio dei commissari, come previsto dall'art 6 delle Linee Guida adottate da questo Ateneo in data 15/10/2020 per la formazione delle commissioni di gara,

ai sensi dell'art. 216, c. 12, del D.lgs. n. 50/16 (*“La selezione dei componenti della Commissione avviene su proposta del R.U.P. che, seguendo i criteri di cui al precedente Art. 04, indica una rosa di candidati in numero, ove possibile, doppio rispetto al numero totale previsto negli atti di gara per la composizione della Commissione. Nel corso della prima seduta di gara, o in un'apposita seduta successiva, il Seggio di gara provvede ad effettuare il sorteggio di tutti i soggetti selezionati, costituendo una graduatoria da scorrere ai fini della richiesta di disponibilità dei soggetti stessi a ricoprire l'incarico di commissario. Il Presidente della Commissione è individuato, tra i commissari sorteggiati, in base al criterio della maggiore anzianità anagrafica.*

Il RUP, tenuto conto che l'art. 4 delle sopra citate Linee guida per la Formazione delle Commissioni giudicatrici prevede che la commissione sia composta da un numero dispari di 3 membri, indica la seguente rosa di candidati interni esperti nello specifico settore cui si riferisce l'appalto.

Per l'incarico di Presidente:

1- Dott.ssa Elena La Torre (Dirigente Capo Area Formazione e Servizi agli Studenti);
2- Dott.ssa Emanuela Mazzotta (dirigente Capo Area Affari Istituzionali, Legali e Comunicazione);

Per l'incarico di Commissario:

1- Dott. Antonio Tirota (Capo Settore Economato e Patrimonio Mobiliare);
2- Dott. Carlo Froio (Capo Ufficio Tesoreria ed Elaborazioni Contabili);
3- Dott.ssa Luciana Tanfani (Capo Ufficio Uscite);
4- Dott.ssa Paola Di Rienzo (Responsabile Centro Servizi di Medicina e Chirurgia).

Il Seggio di gara pertanto effettua il sorteggio dei soggetti indicati, mediante la funzione CASUALE.TRA di Microsoft Excel, utilizzando la formula “causale.tra()”, formando la seguente graduatoria, da scorrere ai fini della richiesta di disponibilità dei soggetti stessi a ricoprire l'incarico di commissario:

Per l'incarico di Presidente:

n.	nome
1	Elena La Torre
2	Emanuela Mazzotta

Per l'incarico di Commissario:

n.	nome
2	Carlo Froio
4	Paola Di Rienzo
3	Luciana Tanfani
1	Antonio Tirota

Il RUP rimanda gli atti ai competenti uffici dell'Amministrazione affinché provvedano alla formazione della Commissione e le trasmettano, non appena nominata, l'offerta tecnica dell'operatore economico concorrente.

La seduta si chiude alle ore 15.00.

Dott. Giuseppe Sinicropi (Responsabile Unico del Procedimento) [f.to digitalmente ex art 24 d.lgs. 82/05]

Dott. Andrea Ambrosiano (Ufficiale Rogante/primo testimone) [f.to digitalmente ex art 24 d.lgs. 82/05]

Dott. Paolo Genovese (Segretario Verbalizzante/secondo testimone) [f.to digitalmente ex art.24 D.lgs. 82/05]

Oggetto	Servizio di gestione cassa per l'Università degli Studi di Milano Bicocca
Valore	€ 787.779,00 (oltre iva) di cui € 504,00 (oltre iva) per oneri sulla sicurezza derivanti da interferenza
Procedura adottata	procedura aperta <i>ex art</i> 60 d.lgs. 50/2016
Delibera autorizzativa	Delibera CdA n. n. 807/2021/CdA del 23/11/2021 Det. Dir. Rep. 3469/2022 (prot. n. 34815/22 del 26/04/2022)
Criterio di aggiudicazione	offerta economicamente più vantaggiosa – <i>ex art.</i> 95, d.lgs. 50/2016
Codice Identificativo Gara	91895153AD
RUP - Responsabile Unico del Procedimento	Dott. Giuseppe Sinicropi – Dirigente Capo Area Risorse Finanziarie e Bilancio
Direttore dell'Esecuzione del Contratto	Dott.ssa Anastasia Sguera - Capo Settore Ragioneria presso l'Area Risorse Finanziarie e Bilancio (det. Dir. Prot. Rep 3088/2022- Prot 0030672/22 del 08/04/2021)
Struttura interessata	Area Risorse Finanziarie e Bilancio
UOR – Unità Operativa Responsabile	Area Infrastrutture e Approvvigionamenti Settore Centrale di Committenza e-mail: centrale.committenza@unimib.it
Dirigente Competente	Dott. Giuseppe Sinicropi - Dirigente Capo Area Risorse Finanziarie e Bilancio
Referente/i pratica	Dott. Andrea Ambrosiano - tel. +390264486069 Dott. Paolo Genovese – tel. +390264485309

- VERBALE 2 -

PREMESSO CHE:

In data 23/05/2022 si è riunito il Seggio di gara, composto come indicato nel Verbale n 1, il quale ha proceduto, stante l'inversione procedimentale ai sensi dell'art 1, comma 3, legge 55/2019 e art. 133, comma 8, d.lgs. 50/2016, disposta dall'art 19 del Disciplinare di Gara, all'apertura e chiusura della fase di valutazione della Documentazione amministrativa, al mero fine di accedere alla valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti.

Nella stessa seduta si è proceduto al sorteggio dei commissari, come previsto dall'art 6 delle Linee Guida adottate da questo Ateneo in data 15/10/2020 per la formazione delle commissioni di gara, ai sensi dell'art. 216, c. 12, del D.lgs. n. 50/16

Ciò premesso, il giorno **23 giugno 2022**, alle ore **14:00**, in modalità telematica, il Seggio di Gara, nella medesima composizione di cui al Verbale 1, procede con la verifica della Relazione di Valutazione Tecnica (Allegato 1 al presente verbale) fatta pervenire dalla Commissione Tecnica all'uopo nominata mediante Determina Dirigenziale rep. n. 4230/2022 (prot. 0053028/21 del 07/06/22), effettuata secondo i criteri previsti dagli artt. 18 e seguenti del Disciplinare di Gara.

In base alla valutazione tecnica effettuata ed in attesa di aprire la busta contenente l'offerta economica, il punteggio attribuito, come da Allegato A alla Relazione di Valutazione Tecnica, è il seguente:

n.	Operatore economico	Voce A	Voce B	Voce C	Voce D	Voce E	Voce F	Voce G	Totale discrezionale non riparametrato
1	Banca Popolare di Sondrio S.p.A.	10,50	16,00	10,50	3,00	5,00	3,50	4,00	47,50/65,00

I punteggi tecnici discrezionali (voci A, B, C, D, F, G) vengono riparametrati ai sensi dell'art. dell'art 18.3 del Disciplinare e ad esso viene sommato il punteggio tecnico per le voci quantitative (voce E).

Risultano pertanto i seguenti punteggi:

Numero offerta	Operatore economico	Punteggio tecnico Discrezionale non riparametrato	Punteggio tecnico discrezionale riparametrato	Punteggio tecnico voci quantitative	Punteggio tecnico attribuito
1	Banca Popolare di Sondrio S.p.A.	47,50	65,00/70,00	5,00/70,00	70,00/70,00

Subito dopo, senza soluzione di continuità, si effettua l'apertura della busta telematica contenente l'offerta economica, rilevando quanto segue:

Elementi di valutazione	Offerta	Punteggio Attribuito	Valore complessivo stimato
A) Tasso debitore annuo da applicare sulle anticipazioni ordinarie di cassa:	0,50%	5,00	-
B) Commissioni bancarie a carico dell'Università per ogni bonifico vs. terzi in Italia e nell'area SEPA (tariffa unica), esclusi gli emolumenti del personale dipendente	0,45	5,00	€ 121.500,00
C) Commissioni bancarie a carico dell'Università per ogni bonifico vs. terzi esteri non area SEPA	0,60%	5,00	€ 54.000,00

D) Canone mensile unitario (per ogni terminale POS effettivamente installato, a richiesta dell'Università) fino a un massimo di 5 terminali POS abilitati per pagamenti a mezzo bancomat e carte di credito	€ 18,00	2,00	€ 9.720,00
E) Commissione unitaria per ogni transazione su POS fisico a mezzo Pago Bancomat espressa in termini di percentuale sul transato	€ 0,45	1,00	€ 202,50
F) Commissione per ogni transazione su POS fisico a mezzo Carta di credito	€ 0,90	1,00	€ 405,00
G) Costo a carico dell'Università per ogni pagoPA pagato.	€ 0,49	5,00	€ 529.200,00
H) Costo fidejussioni bancarie	0,45%	4,00	€ 6.075,00
I) costo carta di credito	€ 15,00	2,00	€ 2.025,00
Totale	-	30,00/30,00	€ 723.127,50

Alla luce di quanto rilevato, risulta pertanto la seguente graduatoria provvisoria:

Grad.	Operatore economico	Punteggio tecnico	Punteggio economico	Punteggio complessivo
I	Banca Popolare di Sondrio S.p.A.	70,00/100,00	30,00/100,00	100,00/100,00

La società indica un costo per la manodopera stimato in € 462.186,00 per lo svolgimento del presente contratto e dichiara di applicare il CCNL delle aziende di credito del 19/12/2019; in particolare l'Operatore dichiara che saranno necessarie 1350 ore di unità di personale della terza Area Livello 1, al costo orario di € 16,92, e 1350 ore di unità di personale inquadrato nella terza area livello 4 al costo orario di € 21,12.

Tali costi dichiarati vengono confrontati con le tabelle ministeriali di determinazione del costo medio orario del lavoro per i dipendenti da aziende del terziario, della distribuzione e dei servizi, approvate con Decreto Ministeriale del 19/05/2010; le retribuzioni dichiarate dalla società risultano superiori a quelle previste in tale tabella ministeriale.

L'operatore dichiara € 1.500,00 per oneri aziendali in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

Rilevato che il calcolo della soglia di anomalia, di cui al comma 3 dell'art. 97 del D.lgs. 50/16, è effettuato solo ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre, il Seggio evidenzia l'assenza di anomalia *ex lege* e ritiene altresì non sussistenti altri profili di anomalia dell'offerta

Subito dopo, senza soluzione di continuità, si procede ad aprire la busta contenente la documentazione amministrativa

L'operatore Banca Popolare di Sondrio dichiara di non rientrare nella categoria delle microimprese, piccole e media imprese (PMI) e dichiara di voler autorizzare la stazione appaltante a rilasciare copia di tutti gli atti in caso di esercizio del diritto di accesso

L'operatore dichiara di essere iscritto all'Albo Banche Tenuto dalla Banca d'Italia al n 842 albo delle Banche – n.5696.0 albo gruppi bancari dal 31/12/1936. Il Seggio di gara verifica tali dichiarazioni, mediante collegamento telematico al sito di tale Autorità indipendente; la verifica dà esito positivo.

L'operatore dichiara di non voler subappaltare nessuna parte dell'esecuzione del contratto per la presente procedura.

L'operatore produce cauzione provvisoria *ex art 93* mediante la polizza fideiussoria n 1/64786/96/187745838, rilasciata da Unipolsai Assicurazioni S.p.A. per un importo di € 15.755,58; il Seggio di gara, conformemente alla nota congiunta di Ivass, Banca d'Italia, Anac e Agcm del 28/05/2020, verifica che la garanzia sia stata rilasciata da un soggetto legittimato, solvibile e che la garanzia abbia condizioni contrattuali conformi a quanto previsto dalla normativa e dal bando di gara. La verifica, a norma dei punti 1, lettera b) e seguenti di detta nota, è effettuata con esito positivo, controllando che la società garante è iscritta nell'albo delle imprese di assicurazione dell'Ivass, mediante collegamento telematico al sito di tale Autorità indipendente; la società risulta infatti iscritta all'albo Assicurazioni IVASS con codice A111S, nr. iscrizione 1.00006, con autorizzazione anche per il ramo cauzioni. La garanzia fideiussoria risulta correttamente rilasciata.

Tutta la documentazione risulta presente e conforme a quanto richiesto nel Disciplinare di gara.

Il RUP pertanto effettua proposta di aggiudicazione del servizio di gestione cassa per l'Università degli Studi di Milano Bicocca in favore di Banca Popolare di Sondrio S.p.A., con sede legale in Piazza Garibaldi 16, 23100 Sondrio, codice fiscale e p. iva 00053810149 per un importo di € **723.127,50** per la durata di nove anni a fare data dal 01/07/2022

Il RUP rimanda gli atti ai competenti uffici dell'amministrazione per le successive fasi di verifica e per l'ulteriore documentazione di legge.

La seduta si chiude alle ore 15.50.

Dott. Giuseppe Sinicropi (Responsabile Unico del Procedimento) [f.to digitalmente ex art.24 D.lgs. 82/05]

Dott. Andrea Ambrosiano (Primo testimone e Ufficiale Rogante) [f.to digitalmente ex art.24 D.lgs. 82/05]

Dott. Paolo Genovese (Secondo testimone e Segretario Verbalizzante) [f.to digitalmente ex art.24 D.lgs. 82/05]

Oggetto	Servizio di gestione cassa per l'Università degli Studi di Milano Bicocca
Valore	€ 787.779,00 (oltre iva) di cui € 504,00 (oltre iva) per oneri sulla sicurezza derivanti da interferenza
Procedura adottata	procedura aperta <i>ex art</i> 60 d.lgs. 50/2016
Determina a contrarre	Delibera CdA n. 807/2021 del 23/11/2021. Determina Dirigenziale rep. n. 3469/2022 (prot n. 0034815/22 del 26/04/2022)
Criterio di aggiudicazione	offerta economicamente più vantaggiosa – <i>ex art.</i> 95, comma 2 d.lgs. 50/2016
Codice Identificativo Gara	91895153AD
RUP - Responsabile Unico del Procedimento	Dott. Giuseppe Sinicropi – Dirigente Capo Area Risorse Finanziarie e Bilancio
Direttore dell'Esecuzione del Contratto	Dott.ssa Anastasia Sguera - Capo Settore Ragioneria presso l'Area Risorse Finanziarie e Bilancio (det. Dir. Prot. Rep 3088/2022- prot. n. 0030672/22 del 08/04/2021)
Struttura interessata	Area Risorse Finanziarie e Bilancio
UOR – Unità Operativa Responsabile	Area Infrastrutture e Approvvigionamenti Settore Centrale di Committenza e-mail: centrale.committenza@unimib.it
Dirigente Competente	Dott. Giuseppe Sinicropi - Dirigente Capo Area Risorse Finanziarie e Bilancio
Referente/i pratica	Dott. Andrea Ambrosiano - tel. +390264486069 Dott. Paolo Genovese – tel. +390264485309

RELAZIONE DI VALUTAZIONE TECNICA

La Commissione tecnica nominata dal Dirigente Capo Area Risorse Finanziarie e Bilancio dell'Università degli Studi di Milano Bicocca con Determina rep. 4230/22 prot. n. 53028 del 07/06/2022 così composta:

- Dott.ssa Elena La Torre (Presidente);
- Dott.ssa Paola Di Rienzo (Componente);
- Dott. Carlo Froio (Componente);

ha effettuato la valutazione della documentazione tecnica della gara in epigrafe, anche a distanza con procedure telematiche, salvaguardando la riservatezza delle comunicazioni, ai sensi dell'art.77, comma 2 del D.lgs. 50/16.

La Commissione tecnica, come sopra individuata, ha effettuato le seguenti operazioni:

1. controllo dei requisiti minimi richiesti in relazione alla strumentazione offerta;
2. valutazione degli elementi migliorativi dichiarati e assegnazione del relativo punteggio.

In ordine al punto 1, requisiti minimi risultano pienamente soddisfatti.

In ordine al punto 2, la valutazione degli elementi migliorativi dichiarati, con punteggio da assegnare in base ai criteri stabiliti dal Disciplinare, ha dato luogo all'attribuzione del seguente punteggio:

N.° prog.	Operatore Eco Concorrente	Punteggio massimo Voci discrezionali	Punteggio discrezionali riparametrato	Punteggio voci quantitative	Punteggio Attribuito (Compresa riparametrazione dei criteri discrezionali)
1	Banca Popolare di Sondrio	47.50	65.00	5.00	70.00

Il tutto come da **Allegato 1** alla presente relazione.

Dott.ssa Elena La Torre (Presidente) [f.to digitalmente ex art 24 d.lgs. 82/05]
 Dott.ssa Paola Di Rienzo (Componente) [f.to digitalmente ex art 24 d.lgs. 82/05]
 Dott. Carlo Froio (Componente) [f.to elettronicamente ex art 3 n10 regolamento eIDASS]

concorrente	A	B	C	D	E	F	G
concorrente 1	10,50	16,00	10,50	3,00	5,00	3,50	4,00

Totale discrezione non riparametrato	Totale discrezionale riparametrato	Totale
47,50	65,00	70,00
47,50		

Tempo lavorazione offerto (per voce e)
1,00
1,00

Voce	Tipo voce	Coefficiente/Parametro	Punteggio max	Punteggio attribuito	Punteggio riparametrato (Art. 18.3 DdG)
A) Modalità di gestione del servizio	D	0,70	15,00	10,50	15,00
B) Home Banking	D	0,80	20,00	16,00	20,00
C) Carta multi-servizi	D	0,70	15,00	10,50	15,00
D) Ulteriori servizi offerti	D	0,60	5,00	3,00	5,00
E) Ordinativo informatico (nella colonna c il tempo di lavorazione offerto)	Q	1,00	5,00	5,00	5,00
F) Agevolazioni particolari nei servizi dell'Operatore riservate ai dipendenti ed agli studenti	D	0,70	5,00	3,50	5,00

G) Valutazione ruolo partner tecnologico per il servizio Pago PA	D	0,80	5,00	4,00	5,00
			70,00		
				70,00	

Motivazione

Le modalità di gestione del servizio offerto rispondono alle necessità ed esigenze dell'ateneo. Non essendoci un raffronto, la modalità di gestione nel complesso appare discreta. L'organigramma dimostra adeguata snellezza nelle procedure richieste. Esiste un ufficio dedicato alla gestione degli enti. Si evidenzia una specifica formazione del personale dedicato alla gestione dei servizi di tesoreria

Il servizio offerto è complessivamente buono rispetto a tutti gli ambiti previsti. Il sistema evidenzia buone funzionalità ed è facilmente gestibile

Il servizio offerto è complessivamente discreto rispetto ai servizi offerti sia per le carte dipendenti e studenti. In particolare per gli studenti si valuta positivamente la possibilità di pagamenti e incassi elettronici quali rimborsi tasse e borse che in alcuni casi (per importi superiori a 1000) non potrebbero essere effettuati direttamente allo sportello

Gli ulteriori servizi offerti sono coerenti con i punti A), B) e C). Si evidenzia una adeguata coerenza tra i servizi offerti e i tempi di realizzazione

Non essendoci altri soggetti per il raffronto, i tempi di lavorazione proposti sono necessariamente i migliori fermo restando che corrispondono sempre a Zero ore e Zero minuti

Non essendoci altre offerte di raffronto, si ritiene discreta la proposta presentata soprattutto per la parte riguardante le spese di tenuta conto e canone annuo della carta di credito

Il servizio pago PA è ben implementato anche per ciò che attiene al ruolo partner tecnologico. Sul medesimo servizio non si evidenziano criticità