



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome / Cognome **Giovanna Geppert**  
Indirizzo ufficio Biblioteca di Ateneo – Sede Centrale, piazza dell’Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano  
Telefono ufficio 02 6448 6262  
E-mail giovanna.geppert@unimib.it

### Esperienza professionale

Date 20.11.2020 →  
Lavoro o posizione ricoperti Specialist catalogazione (cat. EP)  
Principali attività e responsabilità Coordinamento e supervisione attività catalografiche

Date 01.07.2004-19.11.2020  
Lavoro o posizione ricoperti Capo settore Back Office della Sede centrale della Biblioteca di Ateneo (cat. D, poi EP)  
Principali attività e responsabilità Coordinamento degli uffici “Gestione monografie” e “Catalogazione”; dal 2014, supervisione del Polo di archivio storico - PAST

Date 12.11.2001-30.06.2004  
Lavoro o posizione ricoperti Capo ufficio “Acquisti e catalogazione” della Sede centrale della Biblioteca di Ateneo (cat. C, poi D)  
Principali attività e responsabilità Organizzazione e coordinamento delle attività di acquisto e catalogazione di risorse bibliografiche

Date 01.01.1999-11.11.2001  
Lavoro o posizione ricoperti Assistente bibliotecaria nella Sede centrale della Biblioteca di Ateneo (VI q.f., poi cat. C)  
Principali attività e responsabilità Acquisto e catalogazione di monografie; servizio al pubblico  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Milano-Bicocca, p.zza dell’Ateneo Nuovo 1, 20126 Milano  
Tipo di attività o settore Settore biblioteche

Date 04.09.1997-31.12.1998  
Lavoro o posizione ricoperti Assistente bibliotecaria nella Biblioteca del Corso di laurea in informatica a Crema (CR) (VI q.f.)  
Principali attività e responsabilità Gestione servizi di back e front office (operatrice unica)  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Milano, via Festa del Perdono 7, 20122 Milano  
Tipo di attività o settore Settore biblioteche

Date 01.03.1996-20.08.1997  
Lavoro o posizione ricoperti Catalogatrice, dipendente a t.i. (4. liv. CCNL commercio)  
Principali attività e responsabilità Catalogazione di monografie moderne presso il Centro catalografico dell’Ufficio biblioteche della Provincia di Brescia e presso la Biblioteca Queriniana di Brescia  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Co.Libri -Società Cooperativa sociale, via S. Bartolomeo 11, 25128 Brescia  
Tipo di attività o settore Settore biblioteche

Date 20.01.1996-29.02.1996  
Lavoro o posizione ricoperti Assistente bibliotecaria nella Biblioteca della Facoltà di Ingegneria (VI q.f.)  
Principali attività e responsabilità Servizio al pubblico  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli studi di Pavia, Strada Nuova 65, 27100 Pavia

Tipo di attività o settore	Settore biblioteche
Date	18.09.1995-17.01.1996
Lavoro o posizione ricoperti	Assistente bibliotecaria nella Biblioteca del Dipartimento di Fisica (VI q.f.)
Principali attività e responsabilità	Catalogazione e servizio al pubblico
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli studi di Modena, via Università 4, 41121 Modena
Tipo di attività o settore	Settore biblioteche
Date	09.08.1993-15.09.1995
Lavoro o posizione ricoperti	Operatrice di biblioteca a prestazione professionale
Principali attività e responsabilità	Catalogazione e servizio al pubblico in biblioteche di Brescia e provincia
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Co.Libri -Società Cooperativa sociale, via S. Bartolomeo 11, 25128 Brescia
Tipo di attività o settore	Settore biblioteche

### **Istruzione e formazione**

Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Lingue e letterature straniere moderne
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Universitario Orientale, Napoli
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di qualificazione professionale per operatore di biblioteca
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola per bibliotecari IAL CISL di Brescia accreditata presso la Regione Lombardia
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di specializzazione in gestione fondi antichi
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Scuola per bibliotecari IAL CISL di Brescia accreditata presso la Regione Lombardia

### **Capacità e competenze personali**

Madrelingua	Italiano
Altra(e) lingua(e)	Inglese, francese
Capacità e competenze organizzative	Esperienza in gestione e coordinamento delle attività e delle risorse umane nell'ambito dei servizi bibliotecari di back office
Capacità e competenze tecniche	Conoscenze di biblioteconomia e archivistica
Capacità e competenze informatiche	Conoscenza degli applicativi Office e dei principali sistemi di gestione integrata per biblioteche

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".