

***VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL GIORNO 26 FEBBRAIO 2019***

N. 2

Il giorno 26 febbraio 2019 – alle ore 15.00 – presso una sala del Rettorato – Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 – si è riunito in prima convocazione il Consiglio di Amministrazione dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca.

PRESIDENTE

Il Magnifico Rettore
Prof. Maria Cristina Messa

SEGRETARIO

Il Direttore Generale
Dott. Loredana Luzzi
assistita per le operazioni relative alla verbalizzazione dalla
Dott. Emanuela Mazzotta

Sono presenti

Prof. Raffaella Meneveri
Prof. Marco Paganoni
Prof. Angelo Riccaboni
Prof. Patrizia Steca
Prof. Lucia Visconti Parisio
Dott. Maria Bramanti
Dott. Antonio Calabrò
Dott. Raffaele Liberali
Sig. Lorenzo Morandi
Sig. Francesco Paladini

Assistono alla seduta

Prof. Paolo Cherubini
Dott. Pasquale Iannantuono

Pro-Rettore Vicario
Presidente del Collegio dei Revisori dei Conti

Il Rettore, constatata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta per la trattazione del seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni del Rettore

Infrastrutture, approvvigionamenti, bilancio e patrimonio

Provvedimenti per il personale

Provvedimenti per la ricerca, brevetti, spin-off e trasferimento tecnologico

Provvedimenti per la didattica e regolamenti

Nomina dei componenti della Commissione “Bando 1000 Lire” e della Commissione per le attività delle associazioni studentesche

Varie ed eventuali

(Deliberazioni discusse: dalla n. 62 alla n. 165, totale n. 104)

.....OMISSIS.....

INFRASTRUTTURE, APPROVVIGIONAMENTI, BILANCIO E PATRIMONIO

.....OMISSIS.....

**Deliberazione n. 66/2019/CdA LAVORI DI TINTEGGIATURA E VERNICIATURA – ACCORDO QUADRO
ATENEIO - PROPOSTA MODALITÀ DI GARA**

UOR proponente: Area Infrastrutture e Approvvigionamenti

Il Prof. Marco Paganoni illustra l'argomento in oggetto e ricorda che il Consiglio di Amministrazione di questa Università, nella seduta del 27/04/2017, ha affidato le opere di tinteggiatura tramite "l'Accordo Quadro", ai sensi dell'art.54 del D.Lgs. 50/2016, della durata di 2 anni alla RICO COSTRUZIONI S.r.l. – con sede in Via Escrivà Josè Maria n. 62 – 81100 Caserta, C.F. e P.Iva 04175700618.

L'importo dell'Accordo quadro è pari a € 745.358,02, di cui € 20.000,00 per oneri della sicurezza (IVA 22% esclusa). Ribasso di gara del 26,1770% sui prezzi del Provveditorato alle OO.PP. edito dalla Regione Lombardia. Termine contrattuale il 14.09.2019.

Il programma Triennale dei lavori pubblici approvato dal CdA del 25.9.2018 ricomprende l'opera Cod. 2019.2 - Lavori di Tinteggiatura e Verniciatura per un importo complessivo di spesa di € 1.074.000,00 (Iva e oneri Inclusi).

L'Area Infrastrutture e Approvvigionamenti ha predisposto un progetto articolato negli elaborati tecnico-grafico-economici-prescrittivi come previsti per legge, relativo ai lavori di manutenzione di cui all'epigrafe. La procedura che si propone è "l'accordo quadro" ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016, da concludersi con un solo operatore economico (comma 3), per una durata di 2 anni, il cui quadro economico è di seguito indicato:

Importo biennale a base d'appalto per opere di tinteggiatura e verniciatura presso gli edifici universitari e relative pertinenze	€	846.000,00
Importo biennale per oneri per la sicurezza	€	20.000,00
TOTALE LAVORI		866.000,00
SOMME A DISPOSIZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE		
IVA al 22% sui lavori	€	190.520,00
Incentivo art. 113 d.lgs 50/16 (importo max)	€	17.320,00
Arrotondamenti		160,00
TOTALE OPERE		1.074.000,00

La procedura di scelta del contraente sarà quella prevista dall'art. 36, c. 2, lettera c) D.lgs. 50/2016, procedura negoziata previa consultazione, ove esistenti, di almeno 15 operatori economici individuati sulla base di indagine di mercato o tramite elenchi di operatori economici.

Tramite la piattaforma MEPA - CONSIP è possibile affidare l'esecuzione di lavori di manutenzione - ordinaria e straordinaria - riguardanti opere fino a un valore pari a € 1.000.000,00 così come previsto dal Codice degli Appalti.

La procedura sarà aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016.

La valutazione delle offerte sarà effettuata da un'apposita Commissione tecnica-giudicatrice, la quale potrà attribuire un punteggio massimo, posto uguale a 100, di cui 30 per l'offerta economica e 70 in base alle caratteristiche tecniche migliorative offerte secondo le specifiche tecniche dettagliatamente indicate nel Disciplinare di Gara.

Si ricorda che non è necessaria la nomina di Commissari selezionati dall'Albo dei componenti delle commissioni giudicatrici, istituito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) ai sensi dell'art. 78 del D.Lgs. 50/16 poiché tale obbligo varrà solo per tutte le procedure di affidamento di appalti di lavori, forniture e servizi che prevedono il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV), con termini di scadenza della presentazione delle offerte a partire dal 15 aprile 2019.

La Commissione Infrastrutture, Approvvigionamenti, Bilancio e Patrimonio ha espresso parere favorevole nella seduta del 21.02.2019.

Il Dirigente dell'Area, Dott. Stefano Moroni, accertata la copertura economico-finanziaria, mediante dichiarazione rilasciata dal Dirigente dell'Area Risorse Finanziarie e Bilancio, Dott. Giuseppe Sinicropi, ha espresso il proprio parere favorevole.

Al termine della discussione,

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

alla luce di quanto sopra esposto,

DELIBERA

all'unanimità, di approvare l'espletamento della procedura negoziata *de quo* alle condizioni di cui sopra.

L'onere complessivo presunto di spesa di 1.074.000,00, graverà a carico delle voci di seguito indicate:

- voce COAN CA.C.04.01.01 (incentivo) € 17.320,00 (es. 2019)
- voce COAN CA.C.02.08.01.02 (manutenzione ordinaria immobili) € 1.056.680,00 (es. 2019/20/21).

La presente delibera è letta e approvata seduta stante.

.....OMISSIS.....
