



Oggetto:	Servizio infermieristico e di accompagnamento per studenti e dipendenti con disabilità dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca
Valore:	€ 175.246,03 (Iva 5% esclusa)
Procedura adottata:	Procedura negoziata ex art. 1 c. 2 lett. b) della L. 120/2020
Determina a contrarre:	Determina dirigenziale Prot. n. 0138259/21 del 12/11/2021
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 3, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016
Responsabile del Procedimento:	Dott.ssa Elena La Torre – Capo Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti
Codice Identificativo Gara - CIG:	899875578A
UOR – Unità Operativa Responsabile:	Area Infrastrutture e Approvvigionamenti Settore Centrale di Committenza e-mail: centrale.committenza@unimib.it
Referenti pratica:	Dott. Andrea Ambrosiano tel. 02.64486069 Dott. Mattia Muratore tel. 02.64485347

VERBALE - 1

L'anno **2022**, il giorno **15** del mese di **febbraio**, alle ore **16:15**, in video-conferenza, si sono riuniti **in seduta riservata**, come indicato dall'art. 2 delle Linee Guida adottate da questo Ateneo in data 15/10/2020 (prot. n. 73069/20) per la formazione delle commissioni di gara (*"Qualora si tratti di procedura interamente telematica, tutte le sedute di gara possono avvenire in modalità riservata mediante collegamento da remoto"*), il **Dott. Andrea Ambrosiano**, nato a Milano il 22 agosto 1971, in qualità di **Ufficiale Rogante** delegato con Decreto Rettorale n. 8178 del 01/04/04 a ricevere in forma pubblica amministrativa gli atti ed i contratti che si stipulano nell'interesse dell'Università medesima e ad assistere a tutte le gare pubbliche, redigendo il relativo verbale, a norma dell'art. 129 del Regolamento Generale Universitario (R.D. 06/04/1924, n. 674), dell'art. 55 del Regolamento per l'amministrazione e la contabilità generale delle Università e degli istituti di istruzione universitaria (D.P.R. 04.03.1982 n. 371) e dell'art. 58, comma 4 del Regolamento d'Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca e primo testimone, coadiuvato dal **Dott. Mattia Muratore**, in qualità di **Segretario verbalizzante** e secondo testimone e il **R.U.P., Dott.ssa Elena La Torre**, per l'apertura dei plichi.

Il Seggio di Gara, come sopra indicato, prende atto che hanno presentato offerta, entro il termine fissato per il 15/02/2022, ore 11:00, i seguenti operatori economici, come da risultanze della piattaforma telematica U-Buy e-Procurement Appalti e Affidamenti:

1. Domus Cooperativa Sociale;

2. Medical Service Assistance.

I componenti del Seggio di Gara, ciascuno per conto proprio, dichiarano che non sussistono cause di incompatibilità e, in particolare:

- di non essere titolare di interessi privati, finanziari e non, che possano porsi in conflitto, anche potenziale, con l'esercizio imparziale delle funzioni affidate;

- che rispetto alla gara in oggetto non sussistono interessi, finanziari e non, riconducibili al coniuge, ai parenti entro il quarto grado e/o a soggetti conviventi o a organizzazioni di cui il sottoscritto o il coniuge o i parenti entro il quarto grado e/o i conviventi siano amministratori o dirigenti;
- di non avere in corso, ovvero di non avere svolto nel corso degli ultimi tre anni, incarichi, mandati, compiti, mansioni, servizi ovvero cariche, funzioni, uffici o situazioni assimilabili presso operatori economici che partecipino in veste di concorrenti alla gara in oggetto ovvero presso operatori economici ai primi legati da rapporto di controllo ovvero di collegamento societario;
- di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale;
- di non avere riportato condanne penali passate in giudicato per reati che comportino l'interdizione perpetua dai pubblici uffici, ovvero di non essere, al momento attuale, a seguito di condanna penale passata in giudicato, sottoposto all'interdizione temporanea dai pubblici uffici;
- di non aver concorso, in qualità di membro delle commissioni giudicatrici, con dolo o colpa grave accertati in sede giurisdizionale con sentenza non sospesa, all'approvazione di atti dichiarati illegittimi;
- di non incorrere nelle cause di astensione previste dall'art. 51 cod. proc. Civ.

1. Il R.U.P., verificate le firme elettroniche, procede all'apertura della documentazione amministrativa prodotta da **DOMUS COOPERATIVA SOCIALE** e rileva quanto segue:

L'operatore economico dichiara di non volersi avvalere del subappalto.

Il R.U.P. rileva che è corretta la presentazione di una cauzione provvisoria di importo pari ad € 1.752,46.

Il R.U.P. rileva, altresì, che l'operatore economico rientra nella categoria delle micro, piccole e medie imprese (PMI).

Tutta la documentazione amministrativa risulta essere conforme a quanto richiesto.

2. Il R.U.P., verificate le firme elettroniche, procede all'apertura della documentazione amministrativa prodotta da **MEDICAL SERVICE ASSISTANCE** e rileva quanto segue:

L'operatore economico dichiara di non volersi avvalere del subappalto.

Il R.U.P. rileva che è corretta la presentazione di una cauzione provvisoria di importo pari ad € 1.752,46.

Il R.U.P. rileva, altresì, che l'operatore economico rientra nella categoria delle micro, piccole e medie imprese (PMI).

Il R.U.P. rileva, inoltre, che l'operatore economico non ha prodotto il Curriculum Vitae di ciascun infermiere indicato, come invece previsto all'Art. 6 - Documenti richiesti ai fini della partecipazione, Busta telematica A - Documentazione amministrativa, punto 2, ove si richiede una Dichiarazione ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 REQUISITI ART. 83 D.lgs. 50/16 conforme all'Allegato B.

Per quanto riguarda, infine, il punto 2), lett. b) del predetto Allegato B viene rilevata, in riferimento a ciascun infermiere, la mancata produzione della dichiarazione di impegno, da parte dell'operatore economico, alla stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a copertura del servizio richiesto.

Il R.U.P. rileva che le irregolarità riscontrate – di cui sopra – **sono sanabili**, ammettendo l'operatore con riserva di integrazione documentale. Pertanto, l'Amministrazione appaltante procederà a richiedere le necessarie integrazioni ex art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016.

Le buste contenenti l'offerta tecnica e l'offerta economica non vengono aperte.

Il RUP, tenuto conto di quanto disposto dall'art. 4 delle Linee Guida adottate da questo Ateneo in data 15/10/2020 (prot. n. 73069/20), il quale prevede che la commissione sia composta da un numero dispari di commissari, di norma pari a 3 membri, indica la seguente rosa di candidati interni esperti nello specifico settore cui si riferisce l'appalto:

- Prof. Michele Riva (Professore associato presso il Dipartimento di Medicina e Chirurgia);
- Dott.ssa Giuseppina Persico (*Specialist* attività sanitaria a supporto del medico competente);
- Dott. Jacopo Melani (Capo Ufficio Stranieri);
- Dott. Antonio Bichiri (Capo Settore Diritto allo Studio);
- Dott.ssa Valeria Panetta (Ufficio Studenti con Disabilità e DSA);
- Dott. Matteo Manfredi (Capo Ufficio Studenti con Disabilità e DSA).

Il Seggio di gara, alla presenza del RUP, provvede ai sensi dell'art. 6 delle sopra citate Linee Guida ad effettuare il sorteggio dei soggetti indicati utilizzando la funzione CASUALE.TRA di Microsoft Excel, mediante la formula "causale.tra()", formando la seguente graduatoria, da scorrere ai fini della richiesta di disponibilità dei soggetti stessi a ricoprire l'incarico di commissario:

1. Dott.ssa Valeria Panetta;
2. Dott.ssa Giuseppina Persico;
3. Dott. Antonio Bichiri;
4. Dott. Michele Riva;
5. Dott. Matteo Manfredi;
6. Dott. Jacopo Melani.

I primi tre estratti risultano, quindi, essere:

- Dott.ssa Valeria Panetta – Ufficio Studenti con Disabilità e DSA;
- Dott.ssa Giuseppina Persico – *Specialist* attività sanitaria a supporto del medico competente;
- Dott. Antonio Bichiri – Capo Settore Diritto allo Studio.

In una fase successiva, sciolte le riserve sopra evidenziate, si procederà con l'apertura delle offerte tecniche e con la trasmissione delle stesse alla Commissione Giudicatrice, non appena la stessa verrà nominata.

La seduta si chiude alle ore 17:45.

Dott.ssa Elena La Torre – Responsabile Unico del Procedimento
[f.to digitalmente ex art. 24 D.lgs. 82/05]

Dott. Andrea Ambrosiano – Ufficiale Rogante e primo testimone
[f.to digitalmente ex art. 24 D.lgs. 82/05]

Dott. Mattia Muratore – Segretario verbalizzante e secondo testimone
[f.to digitalmente ex art. 24 D.lgs. 82/05]

Milano, 15 febbraio 2022

Oggetto:	Servizio infermieristico e di accompagnamento per studenti e dipendenti con disabilità dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca
Valore:	€ 175.246,03 (Iva 5% esclusa)
Procedura adottata:	Procedura negoziata ex art. 1 c. 2 lett. b) della L. 120/2020
Determina a contrarre:	Determina dirigenziale Prot. n. 0138259/21 del 12/11/2021
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 3, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016
Responsabile del Procedimento:	Dott.ssa Elena La Torre – Capo Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti
Codice Identificativo Gara - CIG:	899875578A
UOR – Unità Operativa Responsabile:	Area Infrastrutture e Approvvigionamenti Settore Centrale di Committenza e-mail: centrale.committenza@unimib.it
Referenti pratica:	Dott. Andrea Ambrosiano tel. 02.64486069 Dott. Mattia Muratore tel. 02.64485347

VERBALE - 2 -

L'anno **2022**, il giorno **31** del mese di **marzo**, alle ore **14:30**, il Seggio di Gara, come individuato nel precedente Verbale n. 1, riunitosi in seduta riservata come indicato nell'Avviso protocollo n. 0018969/20 del 17 marzo 2020, pubblicato sul profilo internet del Committente, verifica la documentazione amministrativa prodotta dall'O.E. Medical Service Assistance S.r.l. a seguito di richiesta di integrazione documentale nell'ambito del sub-procedimento del soccorso istruttorio ex art. 83 D.Lgs. n. 50/16, in ordine a quanto emerso nel corso della seduta del 15/02/2022.

Con PEC inviata a mezzo piattaforma elettronica U-Buy in data 22/02/2022, è stato chiesto all'O.E. Medical Service Assistance S.r.l. di produrre, entro il termine di 10 giorni, pena l'esclusione:

- 1) una dichiarazione d'impegno, sottoscritta da un legale rappresentante dell'O.E. stesso, alla stipula di un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a copertura del servizio richiesto, in riferimento a ciascun infermiere indicato;
- 2) il Curriculum Vitae di ciascun infermiere indicato.

Dall'esame della documentazione prodotta da Medical Service Assistance S.r.l. in data 01/03/2022 (Rif. PG4003_comunicazione del 22/02/2022), a mezzo piattaforma elettronica U-Buy, nel rispetto del termine assegnato, il R.U.P. rileva che l'O.E. ha confermato di non avere in corso con almeno n. 3 infermieri professionali un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, né di poter esibire l'impegno, da parte dei suddetti infermieri, a stipulare un contratto di lavoro subordinato a copertura del servizio richiesto, come invece richiesto dall'art. 2 c. 2 lett. b) della Lettera di Invito (capacità tecniche e professionali).

La Lettera di Invito prevedeva chiaramente, come requisito minimo di partecipazione: "2) avere a disposizione almeno n. 3 infermieri professionali in possesso del seguente requisito minimo:

- iscrizione all'Albo del Collegio I.P.A.S.V.I. (Infermieri Professionali - Assistenti Sanitari - Vigilatrici d'Infanzia);

e nel rispetto delle seguenti specifiche:

- a) ciascuno deve possedere almeno due anni di comprovata esperienza lavorativa nel settore pubblico e/o privato (maturata negli ultimi cinque anni);

b) ciascuno deve avere in corso con l'operatore economico concorrente un contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, ovvero deve essersi impegnato a stipulare un contratto di lavoro subordinato a tempo determinato a copertura del servizio richiesto."

Medical Service Assistance ha invece dichiarato che: *"in sede di offerta non ha dichiarato di voler ricorrere a contratti di lavoro subordinato con i propri collaboratori infermieri, sicché alcuna dichiarazione di impegno può essere prodotta in tal senso. In proposito si evidenzia che, all'interno dell'All. B - Requisiti art. 83 + B1 avalimento + impegno infermieri presentato dalla scrivente in fase di partecipazione, si riportavano le Dichiarazioni, controfirmate dei professionisti, di disponibilità a collaborare con la Medical Service Assistance Srl, in relazione al servizio infermieristico presso la Vs Spett.le Università. Quindi il personale presentato in sede di gara ha espresso, sin da subito, l'impegno a prestare le proprie attività professionali in favore di Codesto Ateneo per il servizio in oggetto, unitamente alla volontà di collaborare in rapporto di libera professione con la scrivente laddove divenisse affidataria.*

Le due tipologie di lavoro (lavoro subordinato e collaborazione in rapporto di libera professione) sono profondamente diverse, basti pensare, ad esempio, al fatto che solo il rapporto di lavoro di tipo subordinato prevede la possibilità di avvalersi, da parte del datore di lavoro, di un regime sanzionatorio, con conseguente possibilità di provvedimenti disciplinari, nei confronti del lavoratore subordinato.

Alla luce di quanto sopra, nel pieno rispetto della *lex specilis* di gara e del principio di *par condicio* tra tutti i concorrenti, il R.U.P. **esclude** Medical Service Assistance dalle successive fasi della procedura di gara ai sensi dell'Art. 7 - **Cause di inammissibilità e di esclusione** lett. b), della Lettera di Invito (*"Precisato che tutti i requisiti di partecipazione vanno posseduti alla data di scadenza per la presentazione delle offerte e che la valutazione degli stessi avverrà secondo modalità sostanziali e non puramente formali, improntate ai principi di libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità e massima partecipazione, costituisce causa di inammissibilità o di esclusione dalla gara:*

b) il mancato possesso, alla data di scadenza per la presentazione delle offerte, di uno dei requisiti di partecipazione di cui all'Art.2 del presente lettera di invito di gara;)

Si procede, pertanto, all'apertura della busta telematica contenente l'offerta tecnica dell'unico O.E. rimasto in gara, Domus Cooperativa Sociale.

L'offerta tecnica risulta formalmente conforme rispetto a quanto richiesto.

L'operatore economico non dichiara la presenza di segreti tecnici/commerciali.

La busta contenente l'offerta economica non viene aperta.

Si procederà con la trasmissione dell'offerta tecnica dell'unico Operatore Economico rimasto in gara alla Commissione Giudicatrice, nominata con Determina Rep. Progr. n. 2690/2022, Prot. n. 0027394/22 del 31/03/2022.

La seduta si chiude alle ore 15:45.

Dott.ssa Elena La Torre – Responsabile Unico del Procedimento
[f.to digitalmente ex art. 24 D.lgs. 82/05]

Dott. Andrea Ambrosiano – Ufficiale Rogante e primo testimone
[f.to digitalmente ex art. 24 D.lgs. 82/05]

Dott. Mattia Muratore – Segretario verbalizzante e secondo testimone
[f.to digitalmente ex art. 24 D.lgs. 82/05]

Milano, 31 marzo 2022

Oggetto:	Servizio infermieristico e di accompagnamento per studenti e dipendenti con disabilità dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca
Valore:	€ 175.246,03 (Iva 5% esclusa)
Procedura adottata:	Procedura negoziata ex art. 1 c. 2 lett. b) della L. 120/2020
Determina a contrarre:	Determina dirigenziale Prot. n. 0138259/21 del 12/11/2021
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 3, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016
Responsabile del Procedimento:	Dott.ssa Elena La Torre – Capo Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti
Codice Identificativo Gara - CIG:	899875578A
UOR – Unità Operativa Responsabile:	Area Infrastrutture e Approvvigionamenti Settore Centrale di Committenza e-mail: centrale.committenza@unimib.it
Referenti pratica:	Dott. Andrea Ambrosiano tel. 02.64486069 Dott. Mattia Muratore tel. 02.64485347

VERBALE - 3 -

L'anno **2022**, il giorno **11** del mese di **maggio**, alle ore **10:30**, il Seggio di Gara, come individuato nei precedenti Verbali n. 1 e 2, riunitosi in seduta riservata, come indicato dall'art. 2 delle Linee Guida adottate da questo Ateneo in data 15/10/2020 (prot. n. 73069/20) per la formazione delle commissioni di gara (*“Qualora si tratti di procedura interamente telematica, tutte le sedute di gara possono avvenire in modalità riservata mediante collegamento da remoto”*), verifica la Relazione di Valutazione Tecnica (**Allegato 1** al presente verbale) fatta pervenire dalla Commissione Tecnica, effettuata secondo i criteri previsti dall'art. 5 della Lettera di Invito.

In base alla valutazione tecnica effettuata ed in attesa di aprire la busta contenente l'offerta economica, il punteggio attribuito, come da Allegato 1 alla Relazione di Valutazione Tecnica, è il seguente:

N. progr. Offerta	Operatore economico concorrente	Punti offerta tecnica (max 70,00 punti)
1	Domus Cooperativa Sociale	61,00/70,00

In virtù della riparametrazione del punteggio al massimo dei punti assegnabili, il punteggio attribuito è il seguente:

N. progr. Offerta	Operatore economico concorrente	Punti offerta tecnica (max 70,00 punti)

1	Domus Cooperativa Sociale	70,00/70,00
---	---------------------------	-------------

- Apertura offerte economiche -

Subito dopo, senza soluzione di continuità, si apre la seduta riservata per procedere con l'apertura della busta telematica contenente l'**offerta economica**.

Il R.U.P. procede quindi all'apertura della busta economica, redatta secondo il modello di cui all'Allegato G, rilevando il seguente importo e procedendo a calcolare il relativo punteggio ex Art. 5 della Lettera di Invito:

N. progr. offerta	Operatore economico concorrente	Offerta	Punti offerta Economica (max 30 punti)
1	Domus Cooperativa Sociale	€ 165.607,50	30,00/30,00

La documentazione economica risulta completa dell'elenco delle voci che la compongono (Allegato G/1) richieste all'Art. 6.C della Lettera di Invito.

Alla luce di quanto rilevato, risulta pertanto la seguente situazione di punteggio:

Operatore Economico concorrente	Punti offerta tecnica	Punti offerta economica	Punteggio complessivo
Domus Cooperativa Sociale	70,00/70,00	30,00/30,00	100,00/100,00

Il R.U.P., rilevato che la soglia di anomalia ai sensi dell'art. 97 c. 3 del D.lgs. 50/16, in seguito alle modifiche introdotte con la legge n 55/2019, si applica solo ove il numero di offerte ammesse sia pari o superiore a tre, evidenzia l'assenza di anomalia *ex lege* in capo all'offerta presentata, ritenendo altresì non sussistenti profili sintomatici della non affidabilità dell'offerta prima in graduatoria ai sensi del comma 6 del medesimo articolo.

Tutto ciò premesso e considerato, il R.U.P. procede a formulare la proposta di aggiudicazione a favore di **Soc. Coop. Sociale Domus**, per l'importo di **€ 165.607,50** (Iva 5% esclusa), ricordando altresì che, ai sensi dell'art. 9, c. 4 del *Regolamento per le acquisizioni di beni e di servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria e di lavori di importo inferiore a 1 milione di euro*, adottato dall'Ateneo con Decreto Rettorale Rep. n. 650/2018 Prot. n. 8088/18 del 06/02/2018, "*il Responsabile di Struttura, su proposta del R.U.P. [ndr: nella fattispecie, il Dirigente Capo Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti], provvede all'aggiudicazione ai sensi e per gli effetti dell'Art. 32 c.5 del D.lgs. 50/2016 e a tutti gli adempimenti successivi, autorizzando la stipula del contratto solo dopo la verifica positiva del possesso dei prescritti requisiti*".

La seduta si chiude alle ore 11:15.

Dott.ssa Elena La Torre – Responsabile Unico del Procedimento

[f.to digitalmente ex art. 24 D.lgs. 82/05]

Dott. Andrea Ambrosiano – Ufficiale Rogante e primo testimone
[f.to digitalmente ex art. 24 D.lgs. 82/05]

Dott. Mattia Muratore – Segretario verbalizzante e secondo testimone
[f.to digitalmente ex art. 24 D.lgs. 82/05]

Milano, 11 maggio 2022

Oggetto:	Servizio infermieristico e di accompagnamento per studenti e dipendenti con disabilità dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca
Valore:	€ 175.246,03 (Iva 5% esclusa)
Procedura adottata:	Procedura negoziata ex art. 1 c. 2 lett. b) della L. 120/2020
Determina a contrarre:	Determina dirigenziale Prot. n. 0138259/21 del 12/11/2021
Criterio di aggiudicazione:	Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 3, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016
Responsabile del Procedimento:	Dott.ssa Elena La Torre – Capo Area della Formazione e dei Servizi agli Studenti
Codice Identificativo Gara - CIG:	899875578A
UOR – Unità Operativa Responsabile:	Area Infrastrutture e Approvvigionamenti Settore Centrale di Committenza e-mail: centrale.committenza@unimib.it
Referenti pratica:	Dott. Andrea Ambrosiano tel. 02.64486069 Dott. Mattia Muratore tel. 02.64485347

- RELAZIONE VALUTAZIONE TECNICA-

La Commissione tecnica-giudicatrice, nominata da Determina Dirigenziale (prot. n. 0027394/22 del 31/03/2022, Rep. Progr. 2690/2022), così composta:

- Dott.ssa Giuseppina Persico – *Specialist* attività sanitaria a supporto del medico competente (Presidente);
- Dott. Antonio Bichiri – Capo Settore diritto allo Studio (Componente);
- Dott.ssa Valeria Panetta – Ufficio Studenti con Disabilità e DSA (Componente);

ha effettuato la valutazione della documentazione tecnica in presenza presso il Servizio degli studenti con disabilità e con DSA in data 20/04/2022, salvaguardando la riservatezza delle comunicazioni, ai sensi dell'art. 77, comma 2 del D.lgs. 50/16.

La Commissione tecnica, come sopra individuata, ha effettuato le seguenti operazioni:

1. controllo dei requisiti minimi richiesti in relazione alla strumentazione offerta;
2. valutazione degli elementi migliorativi dichiarati e assegnazione del relativo punteggio.

1. I requisiti minimi risultano pienamente soddisfatti.

2. La valutazione degli elementi migliorativi dichiarati, con punteggio da assegnare in base ai criteri stabiliti dall'art. 5 della Lettera di Invito, ha dato luogo all'attribuzione del seguente risultato:

N.° prog.	Operatore Economico Concorrente	Punteggio massimo	Punteggio attribuito
1	Domus Cooperativa Sociale	70	61

Il tutto come meglio dettagliato nell'**Allegato 1** alla presente Relazione.

Dott.ssa Giuseppina Persico - Presidente della Commissione
[f.to digitalmente *ex art. 24 D.lgs. 82/05*]

Dott. Antonio Bichiri - Componente della Commissione
[f.to digitalmente *ex art. 24 D.lgs. 82/05*]

Dott.ssa Valeria Panetta - Componente della Commissione
[f.to elettronicamente *ex art. 3, n. 10 del Regolamento eIDAS*]

Milano, li 20/04/2022

	All. 1 alla Relazione di Valutazione Tecnica				
	Elementi di valutazione (art. 5 Lettera di Invito)	Punteggi o Max	Coefficiente *	Punteggio attribuito a Domus Cooperativa	MOTIVAZIONE
A	<i>Qualificazione del personale, aggiornamento, formazione ed esperienze lavorative precedenti</i>	45,00	0,80	36,00	In riferimento all' Allegato 19 "Formazione pregressa" : 1) La normativa in vigore, in tema di Primo Soccorso (D.Lgs 81/08 e DM 388/03) prevede un aggiornamento triennale, cosa che, in base a quanto indicato nella tabella relativa alla formazione pregressa del personale infermeristico, non sembra trovare corrispondenza per tutti gli infermieri in organico. 2) Il corso di gestione delle cadute accidentali dovrebbe essere prioritario nell'aggiornamento professionale di infermieri coinvolti nell'assistenza di studenti e dipendenti dell'Università Milano Bicocca che potrebbero avere disabilità motorie. 3) Fra il personale indicato nell'allegato, un discreto numero di infermieri non hanno completato i moduli formativi indicati come obbligatori
B	<i>Struttura aziendale</i>	15,00	1,00	15,00	
C	<i>Organizzazione del servizio</i>	10,00	1,00	10,00	
	<u>TOTALE</u>			<u>61,00</u>	
*	La Commissione attribuirà per ogni elemento qualitativo di valutazione dell'offerta un coefficiente discrezionale compreso tra 0 e 1, corrispondente al giudizio della tabella che segue:				
	Giudizio Coefficiente V(a)i				
	eccellente 1,0				
	ottimo 0,9				
	buono 0,8				
	discreto 0,7				
	più che sufficiente 0,6				
	sufficiente 0,5				
	quasi sufficiente 0,4				
	scarso 0,3				
	insufficiente 0,2				
	gravemente insufficiente 0,1				
	inesistente 0				