

**VERBALE UNICO DELLA COMMISSIONE TECNICA INTERNA PER FORNIRE AL RUP SUPPORTO NELL'ANALIZZARE E VALUTARE SUL PIANO TECNICO ED OPERATIVO LE OFFERTE ECONOMICHE E LE OFFERTE TECNICHE PERVENUTE IN MERITO ALL'AVVISO PUBBLICO EMANATO DALL' ATENEIO RELATIVO ALLA "MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'INDIVIDUAZIONE DI UN OPERATORE ECONOMICO CUI AFFIDARE, TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART.1 COMMA 2 LETT. A) L. 120/2020, COME MODIFICATO DAL DL 76/2021, IL SERVIZIO DI MESSA IN PRODUZIONE, EROGAZIONE E GESTIONE DI UNA PIATTAFORMA ON LINE DI SERVIZI WELFARE A FAVORE DEL PERSONALE TECNICO AMMINISTRATIVO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO BICOCCA" (RIF. PROCEDURA A00088).**

## Sezione 1

Sulla base della deliberazione 346/2021/CdA di approvazione del PIANO WELFARE d'Ateneo Triennio 2021-2023, lo stesso Consiglio di Amministrazione dell'Università, in data 20.07.2021, con Deliberazione 85/2021/CdA, ha autorizzato l'indizione di una procedura per l'affidamento diretto ex art. 1, c. 2, lett. a), L. 120/2020, come modificata dal D.L. 77/2021, del servizio di realizzazione e gestione di una piattaforma *on line* di servizi *welfare* a favore del personale tecnico amministrativo dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca, previa idonea indagine di mercato.

**La deliberazione 85/2021/CdA ha nominato la Dott.ssa Maria Bramanti - Capo Area del Personale - Responsabile Unico del Procedimento - R.U.P. (di seguito, "Dott.ssa Maria Bramanti")**

L'Avviso di manifestazione d'interesse (Prot n. 89491/21 del 26/07/2021) - Riferimento procedura: A00088 - è stato pubblicato in data 26/07/2021 e prescriveva come data scadenza il 10/08/2021.

In data 05.08.2021 sono stati pubblicati una prima serie di "Chiarimenti Welfare" (Prot n. 93366/21 del 05/08/2021)

In data 09.08.2021 sono stati pubblicati una seconda serie di "Chiarimenti Welfare" (Prot n. 94532/21 del 09/08/2021)

In data 11.08.2021, il Settore Centrale Committenza dell'Università ha reso disponibile al RUP le sette (7) offerte economiche e tecniche pervenute, dai seguenti operatori economici:

- AON ADVISORY and SOLUTIONS S.r.l.;
- BBS S.r.l.;
- DAY RISTOSERVICE SpA;
- Double You Srl;
- Edenred Italia Srl;
- Eudaimon SpA;
- TIMESWAPP SRL in qualità di MANDANTE nel COSTITUENDO RTI con la MANDATARIA INAZ SRL.

**La Dott.ssa Maria Bramanti, in qualità di RUP**, dopo aver preso atto e verificato le offerte economiche e le offerte tecniche pervenute, ha comunicato, via e-mai, in data 17.09.2021, alla Prof. Emanuela Bricolo, al Dott. Armando Di Troia, al Sig. Roberto Manera e al Dott. Paolo Domenico Genovese che - in relazione all'Avviso in oggetto - la stessa, ha ritenuto opportuno la costituzione di una Commissione Tecnica interna che potesse fornirle supporto nell'analizzare e valutare sul piano tecnico ed operativo le offerte economiche e le offerte tecniche. Tale Commissione, altresì, è stata incaricata di presenziare alle dimostrazioni dei Portali che saranno effettuate dai concorrenti a partire dal 23 settembre 2021.

La Dott.ssa Maria Bramanti, con e-mail del 18.09.2021, ha invitato, per il giorno 23.09.2021, presso una delle salette del Rettorato dell'Università i sottoelencati operatori economici per procedere ciascuno alla dimostrazione fattiva del Portale descritto nell'Offerta Tecnica:

- Endered Italia Srl           alle 14.00;
- Eudaimon SpA               alle 15.00;

- Double You, Srl alle 16.00.

## Sezione 2

Con Decreto del Direttore Generale dell'Università, firmato il giorno 21.09.2021 (rep. 128495/21 del 15.10.2021) è stata costituita la seguente Commissione di supporto al RUP per analizzare e valutare sul piano tecnico ed operativo le offerte economiche e le offerte tecniche:

Dott.ssa Maria Bramanti	Responsabile Unico del Procedimento	Presidente della Commissione
Prof.ssa Emanuela Bricolo	Delegata della Rettrice per le Politiche di benessere per il personale	Componente
Dott. Armando Di Troia	Responsabile Settore Welfare e Rapporti con il SSN	Componente con funzioni di segretario
Sig. Roberto Manera	capo Ufficio Welfare	Componente
Dott. Paolo Domenico Genovese	Settore Centrale Committenza	Componente

**La Dott.ssa Maria Bramanti, in qualità di RUP (di seguito, anche il "Presidente")**, in vista delle dimostrazioni fattive del Portale, ha informato gli altri componenti della Commissione ritenendo altresì opportuno l'intervento in qualità di "uditori", i sottoelencati ulteriori dipendenti universitari con specifica competenza per materia, riservandosi di convocarli a seconda delle circostanze e dei casi concreti:

Dott. Pasquale Ficara	Professional, Settore Procedure E Sistemi Integrati	Uditore
Dott. Stefano Cui	Capo Settore Personale Tecnico Amministrativo	Uditore
Dott.ssa Elena Blunda	Capo Settore Fiscale E Previdenziale	Uditore
Sig. Roberto Quatrini	Capo Settore Trattamenti Economici	Uditore

La Dott.ssa Maria Bramanti, ha invitato tutti gli altri componenti la Commissione e gli uditori interni al rispetto assoluto e rigoroso di tutti gli atti procedurali (delibere del CdA e finalità ivi esposte, Avviso pubblico, Offerte pervenute) e della normativa applicabile in materia.

## Sezione 3

**Il giorno 23.09.2021, presso la sala CdA dell'Università (Ed. U6, Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1, 20126 Milano), si è riunita al completo la Commissione tecnica interna a partire dalle ore 14.00, per assistere alla dimostrazione fattiva del Portale da parte dei primi 3 operatori economici invitati.**

È presente come uditore, anche il Dott. Pasquale Ficara.

Hanno proceduto alla dimostrazione fattiva del Portale descritto nell'Offerta Tecnica i sottoelencati operatori economici:

- Endered Italia Srl, alle 14.00 – Dimostrazione a cura dei Sigg. Tullio Bonomo e Piergiorgio Aresca;
- Eudaimon SpA, alle 15.00 - Dimostrazione a cura dei Sigg. Emanuele Cipriani ed Emilio Perotti;
- Double You, Srl alle 16.00. Dimostrazione a cura dei Sigg. Francesco Crespi, Andrea Catania e Chiara Pagetti (in collegamento telefonico).

Ciascun operatore economico, collegandosi via internet al proprio portale, ha avuto a disposizione una (1) ora circa per mostrare il contenuto e funzionamento del portale, esponendo i seguenti aspetti:

- ✓ **PRESENTAZIONE SOCIETÀ, PARTNER E SOCIETÀ CLIENTI**
- ✓ **METODOLOGIA PROGETTUALE: CONFIGURAZIONE - AVVIO - IMPLEMENTAZIONE PIANO**
  - Kick-off
  - Configurazione piattaforma e app

- Allineamento flussi IT/check security - flussi payroll
  - Training Customer Care/help desk
  - Completamento Piattaforma, accettazione e collaudo
  - Formazione a referenti aziendali
  - Customer Care e Welfare Coach
  - Dashboard di controllo
  - Import anagrafica dipendenti
  - Avvio azioni di comunicazione, formazione e lancio
  - Go live della Piattaforma
- ✓ **PRESENTAZIONE DEL PORTALE**
- User experience
  - Facilità di navigazione della piattaforma
- ✓ **STRUMENTI DELLA PIATTAFORMA**
- Struttura del sito, organizzazione dei contenuti, proposta grafica e accessibilità
  - Caratteristiche tecniche della Piattaforma
  - Accessibilità e disponibilità della piattaforma
  - Accessibilità con app
  - Accessibilità Single Sign On (SSO)
  - Customizzazione della piattaforma
- ✓ **AMPIEZZA DEL NETWORK PROPOSTO**
- Servizi a rimborso
  - Versamento o rimborso cassa sanitaria
  - Versamento a fondo pensione
  - Fringe benefit - buoni acquisto
  - Servizi ricreativi, educativi e di istruzione, sanitario assistenziali
  - Network fornitori e inserimento di nuove convenzioni
  - Convenzioni welfare (scontistica a disposizione indipendentemente dal budget di welfare)
- ✓ **GESTIONE DEL SERVIZIO**
- Assistenza dipendenti
  - Assistenza al referente aziendale e Welfare Manager
  - Gestione delle anagrafiche
  - Gestione dei flussi mensili
  - Call Center, chat, assistenza in remoto
- ✓ **FORMAZIONE ai referenti aziendali e ai dipendenti**
- ✓ **STRUMENTI DI COMUNICAZIONE**
- Lancio e Video Tour della Piattaforma in Piattaforma
- ✓ **PRIVACY E SICUREZZA**

Durante l'esposizione dei contenuti della piattaforma, i componenti della Commissione sono intervenuti più volte per chiarimenti e specifiche.

Ciascun operatore economico ha presentato la propria piattaforma esclusivamente in presenza della Commissione e dell'uditore interno. Al termine del primo incontro, l'operatore economico veniva invitato ad abbandonare la sala universitaria e veniva invitato ad entrare il secondo, e allo stesso modo il terzo.

L'incontro è terminato alle ore 17.00.

#### Sezione 4

La Dott.ssa Maria Bramanti, con e-mail del 24.09.2021, ha invitato per il giorno 29.09.2021, presso una sala riunioni dell'Ateneo, i sottoelencati operatori economici per procedere ciascuno alla dimostrazione fattiva del Portale descritto nell'Offerta Tecnica:

- Aon Advisory And Solutions S.r.l. alle ore 12.00;
- BBS S.r.l., alle ore 13.00;
- Day Ristoservice SpA, alle ore 15.00;
- Timeswapp SRL e Inaz SRL alle ore 16.00.

Il Segretario della Commissione, Armando Di Troia, con e-mail del giorno 27.09.2021, ha, su indicazione della Commissione Tecnica interna, trasmesso ai 7 operatori economici una richiesta di integrazione delle offerte (All. 1 - *omissis*), concernente tutta una serie di questioni tecnico-informatiche per le quali si è chiesto chiarimento, dando un tempo di risposta di 5-7 gg. Tutti gli operatori economici, tranne BBS Srl, hanno risposto entro il termine con documento ad hoc (All. 2 - *omissis*).

Il Segretario della Commissione, Armando Di Troia, con e-mail del giorno 27.09.2021, ha informato gli operatori economici invitati per il giorno 29.09.2021 che l'incontro si sarebbe tenuto presso la Sala Lauree del Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione, Edificio U6, IV piano, "Aula Riccardo Massa", Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1, 20126 Milano.

#### Sezione 5

**Il giorno 29.09.2021, presso la Sala Lauree del Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione, "Aula Riccardo Massa" (Ed. U6, Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1, 20126 Milano), si è riunita al completo la Commissione tecnica interna a partire dalle ore 12.00, per assistere alla dimostrazione fattiva del Portale da parte dei ultimi 4 operatori economici invitati.**

Sono presenti come uditori, anche il Dott. Pasquale Ficara, il Dott. Stefano Cui, la Dott.ssa Elena Blunda e il Sig. Roberto Quatrini.

Hanno proceduto alla dimostrazione fattiva del Portale descritto nell'Offerta Tecnica i sottoelencati operatori economici

- Aon Advisory And Solutions S.r.l., alle ore 12.00 - Dimostrazione a cura della Sig.ra Giorgia Majelli;
- BBS S.r.l., alle ore 13.00 (incontro anticipato dalle ore 14.00 alle 13.00 su richiesta della società stessa) Dimostrazione a cura dei Sigg Bruno Bottini e Luca Faustini;
- Day Ristoservice SpA, alle ore 15.00 - Dimostrazione a cura dei Sigg. Paolo Gardenghi e Maria Lucia Magni;
- Timeswapp SRL e Inaz SRL, alle ore 16.00 - Dimostrazione a cura dei Sigg. Pietro Vittorio Luigi Spreafico e Diego Monco.

Ciascun operatore economico, collegandosi via internet al proprio portale, ha avuto a disposizione una (1) ora circa per mostrare il contenuto e funzionamento del portale, esponendo gli stessi aspetti sopra descritti relativamente alla dimostrazione fattiva del portale dei primi 3 operatori economici del giorno 29.09.2021.

Durante l'esposizione dei contenuti della piattaforma, i componenti della Commissione sono intervenuti più volte per chiarimenti e specifiche.

Ciascun operatore economico ha presentato la propria piattaforma esclusivamente in presenza della Commissione e degli uditori interni. Al termine del primo incontro, l'operatore economico veniva invitato ad abbandonare la sala universitaria e veniva invitato ad entrare il secondo.

Alle ore 14.00 il Presidente ha sospeso la seduta per un'ora.

Alle ore 15.00 il Presidente, tutti gli altri membri della Commissione e gli uditori interni riprendono la seduta per assistere alla dimostrazione fattiva del portale da parte degli ultimi 2 operatori economici, per i quali si seguono le stesse modalità sopra descritte.

L'incontro è terminato alle ore 17.00 circa.

## Sezione 6

Su richiesta del Presidente, il Settore Welfare e Rapp. con il SSN, con e-mail del giorno 02.10.2021, ha trasmesso nuovamente a tutti i membri della Commissione e agli uditori interni, le singole offerte tecniche di tutti gli operatori economici, invitando a farne un'analisi approfondita, anche in comparazione delle dimostrazioni fattive del portale.

## Sezione 7

**Il giorno 07.10.2021, su invito del Presidente, si riunisce la Commissione alle ore 10.00 presso una saletta del rettorato dell'Università.**

**Sono presenti La Dott.ssa Dott.ssa Maria Bramanti, il Dott. Armando Di Troia, il Sig. Roberto Manera, Dott. Paolo Domenico Genovese, Sono altresì presenti gli Uditori Dott. Stefano Cui e Dott.ssa Elena Blunda.**

Il Presidente comunica che l'incontro si concentrerà sull'analisi delle offerte tecniche e sulle relative dimostrazioni dei portali.

**Nell'analisi delle offerte tecniche e di quanto esposto e riferito dagli operatori economici durante la dimostrazione fattiva dei Portali, la Commissione prende in considerazione, in via generale, i seguenti aspetti e caratteristiche:**

- Presentazione e gestione piattaforma Welfare
- sicurezza trattamento dati e gestione anagrafiche
- Progresso affidamento da altri Atenei del servizio gestione Piattaforma Welfare
- Presenza call center, chat, team dedicato/account manager
- Specifiche tecniche-informatiche (Dott..P. Ficara) e certificazioni
- Caratteristiche portale: chiarezza, semplicità, completezza
- Personalizzazione e necessario dialogo piattaforme
- Modalità di accesso al portale tramite single sign on gratuito
- Fruizione beneficio familiari
- Gestione CONTO in vista
- Descrizione servizi e funzionamento
- Benefit - Art. 51 TUIR - Art. 100 TUIR (Fringe benefits e rimborsi)
- Aziende convenzionate - network fornitori (numerosità e importanza)
- Acquisti fuori dal 51 e 100 TUIR (Convenzioni welfare con scontistica)
- Monitoraggio (statistiche e survey)
- Manutenzione aggiornamento piattaforma
- Tempi erogazione dei servizi
- Disponibilità a gestire i rimborsi

Vengono analizzate le offerte tecniche e le dimostrazioni dei seguenti operatori economici:

- Endered Italia Srl;
- Eudaimon SpA;
- Double You, Srl.

Segue una discussione di confronto tra i componenti della Commissione.

La Professoressa Emanuela Bricolo, sentita telefonicamente, conferma la congruità dei criteri e l'analisi delle offerte.

Alle ore 11.45, il Presidente chiude la seduta aggiornandola al giorno successivo.

### Sezione 8

Il giorno 08.10.2021, si riunisce la Commissione alle ore 11.00 presso una saletta del rettorato dell'Università.

Sono presenti la Prof. Emanuela Bricolo, il Dott. Armando Di Troia e il Sig. Roberto Manera.

La Dott.ssa Dott.ssa Maria Bramanti, il dott. Paolo Domenico Genovese sono in collegamento telefonico.

Sono altresì presenti gli Uditori Dott. Pasquale Ficara, il Dott. Stefano Cui.

Il Presidente comunica che l'incontro si concentrerà sull'analisi delle offerte tecniche e sulle relative dimostrazioni dei portali dei restanti 4 operatori economici.

Vengono analizzate le offerte tecniche e le dimostrazioni dei seguenti operatori economici:

- Aon Advisory And Solutions Srl;
- BBS Srl;
- Day Ristoservice SpA;
- Timeswapp Srl e Inaz Srl.

Segue una discussione di confronto tra i componenti della Commissione.

Il Presidente invita il Dott. Paquale Ficara a relazionare per la prossima seduta sulle integrazioni tecniche informatiche richieste a tutti gli operatori economici.

La seduta si chiude alle ore 13.00 circa.

### Sezione 9

Il giorno 12.10.2021, ore 11.30, presso la Sala Senato dell'Università, su invito del Presidente, la Commissione si riunisce al completo. Sono altresì presenti tutti gli Uditori interni.

Vengono anzitutto prese in considerazione le offerte economiche degli operatori economici,

La Commissione verifica attentamente le offerte economiche analizzandole voce per voce.

Al riguardo viene predisposta la tabella di cui di seguito per ogni singola voce:

Offerta	AON	BBS	Double you	Edenred	Eudaimon	INAZ	Up Day
<b>Quota una tantum</b> per customizzazione del portale web	<b>2.300</b>	<b>3.000</b>	<b>1.800</b>	<b>3.000</b>	<b>1.500</b>	<b>2.500</b>	<b>0,00</b>
<b>Canone annuale</b> per la gestione del servizio	300 1° anno 1.300 anni succ. 2.900 + + 4.250 (iscriz. alla cassa = <b>7.150</b> )	2.000 anno  2.000 X 3 anni= <b>6.000</b>	1.800 anno  1.800 X 3 anni = <b>5.400</b>	1.500 anno  1.500 X 3 anni= <b>4.500</b>	<b>0,00</b>	3.750 anno  3.750x3 anni = <b>10.710</b>	<b>0,00</b>
<b>Corrispettivo*</b> richiesto per la gestione del plafond welfare (per l'intera durata dell'appalto pari a 3 anni)	6.800 all'anno = <b>20.400</b>	<b>31.000</b>	2,5% 500x850=425.000 425.000x2,5%= =10.625 X3anni = <b>31.875</b>	2,0% 500x850=425.000 425.000x2%= =8.500 X3anni = <b>25.500</b>	3% 500x850=425.000 425.000x3%= =12.750 X3anni = <b>38.250</b>	10.200 anno X3anni= <b>30.600</b>	<b>15.300</b> (per l'intera dura dell'appalto)
<b>Quota relativa alla formazione</b>	<b>2.000</b>	350 g. x 4 gg = <b>1.400</b>	<b>4.000</b>	<b>3.500</b>	<b>0,00</b>	<b>600</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE</b>	<b>31.850</b>	<b>41.400</b>	<b>43.075</b>	<b>36.500</b>	<b>39.750</b>	<b>44.410</b>	<b>15.300</b>

\*Per il calcolo del **Corrispettivo forfettario** richiesto per la gestione del plafond welfare **espresso in percentuale**, si è presa come base di calcolo un plafond di euro 500,00 a persona per 850 dipendenti circa.

Segue una discussione di confronto tra i componenti della Commissione.

La Commissione constata che tra le 7 offerte economiche si evidenzia una sostanziale differenza, attestandosi in una forbice tra euro 15.300 ed euro 44.410.

Il Presidente della Commissione fa rilevare che l'affidamento del Servizio non può essere conferito solo sulla base del mero prezzo delle offerte economiche (criterio del prezzo inferiore), in quanto l'importanza e la ricaduta interna all'Ateneo, nonché il rapporto fiduciario che l'affidatario deve garantire, sono tali da imporre la valutazione anche di altri aspetti, quali:

- la competenza, la scrupolosità, l'adeguata preparazione professionale del fornitore
- il servizio già garantito ad altre università,
- le caratteristiche del portale per chiarezza, semplicità, completezza,
- la completezza e gestione dei benefici welfare,
- la possibilità di accedere a scontistiche non legate al Conto Welfare,
- l'affidabilità del servizio e l'assistenza,
- l'applicazione sia web sia APP,
- la qualificazione presso il Marketplace di Agid,
- l'integrazione tra i sistemi informativi del fornitore e quelli universitari,
- l'integrazione con il sistema di autenticazione di Ateneo
- la conformità alla normativa sull'accessibilità
- la disponibilità a rendere effettivi ed automatici i flussi dei dati in entrata ed in uscita,
- l'elevata garanzia nel trattamento dati

Il Presidente invita il Dott. Pasquale Ficara a relazionare sulle risposte date da ciascuna società sulle integrazioni di tipo tecnico-informatiche richieste specificatamente agli operatori economici.

Il Dott. Pasquale Ficara a presente, anzitutto, che l'Unica società che non ha dato risposta è BSSrl. Il Dott. Pasquale Ficara relazione ampiamente e presenta una relazione completa di un documento di analisi e tabella sintetica riepilogativa delle risposte (All. 3 - *omissis*).

Il Presidente mette agli atti detta relazione, chiedendo che costituisca allegato al verbale della Commissione. Tutti i componenti approvano.

Il Presidente ricorda alla Commissione che il criterio di aggiudicazione approvato dal Consiglio di Amministrazione dell'Università è quello del "*Miglior rapporto qualità prezzo*", come espressamente riportato nell'avviso.

Si procede ad un nuovo confronto tra le offerte tecniche.

Al riguardo, la Commissione procede ad un'attenta analisi e valutazione degli artt. 6 e 7 dell'Avviso, verificando che tutte le piattaforme garantiscono, in modo sostanzialmente equivalente, seppur con qualche leggera differenziazione, le seguenti caratteristiche (artt. 6 e 7 dell'Avviso):

- La personalizzazione della piattaforma *on line* (portale) secondo le indicazioni fornite dall'Università;
- Il Portale deve utilizzare la tecnica del Responsive Web Design, assicurando una fruizione ottimale indipendentemente dalla tipologia di device utilizzato dall'utente;
- La Piattaforma deve mettere a disposizione una gamma di beni, di servizi, di convenzioni, di voucher o buoni acquisto ecc. di cui potrà beneficiare il PTA;
- La Piattaforma deve garantire la gestione dei rimborsi al PTA delle spese sostenute direttamente dagli stessi;
- La Piattaforma deve garantire la possibilità per il PTA di richiedere all'Affidatario l'affiliazione di nuove strutture tramite portale, telefono o e-mail;
- La Piattaforma deve garantire l'erogazione di un servizio di Customer Care (informazioni, risoluzione di problematiche inerenti all'utilizzo del portale, gestione richieste rimborsi e acquisto servizi, convenzionamento e consulenza fiscale in materia di fiscalità sui beni e servizi messi a disposizione tramite il portale);

- L’Affidatario non potrà richiedere ulteriori commissioni per l’uso di diversi servizi della piattaforma a carico dell’Ateneo o del singolo richiedente.
- Le funzionalità del Portale Web dovrà basarsi su un’infrastruttura già attiva e collaudata nell’erogazione dei servizi welfare a favore di personale delle aziende.
- La Piattaforma deve consentire la consultazione delle informazioni sui servizi disponibili, nonché permettere la prenotazione, l’acquisto o la verifica *on line* dei servizi utilizzati e del costo impegnato;
- La Piattaforma deve consentire di richiedere il rimborso delle spese sostenute direttamente dal dipendente;
- La Piattaforma deve presentare in modo chiaro e funzionale i servizi usufruibili *on line*;
- La Piattaforma deve rispettare i requisiti di riservatezza e integrità dei dati gestiti e scambiati con l’Ateneo.
- La Piattaforma deve essere sotto il completo controllo dell’Affidatario;
- L’Affidatario deve assicurare la personalizzazione del portale anche secondo la *brand identity* dell’Università (contenuti testuali, immagini, header con logo, colori del portale, etc);
- Essere accessibile attraverso i più diffusi browser per la navigazione internet;
- Assicurare una fruizione ottimale indipendentemente dalla tipologia di device utilizzato dall’utente (tecnica del Responsive Web Design);
- La Piattaforma deve essere di facile accesso ed intuitivo;
- La Piattaforma deve essere riservata esclusivamente al PTA, che vi accederà con proprio login e password;
- La Piattaforma deve garantire funzionalità di gestione avanzata e in sicurezza delle credenziali di accesso (a titolo puramente esemplificativo: cambio password al primo accesso, recupero username e password, ecc);
- La Piattaforma deve prevedere la pubblicazione di tutorial che riguardino le istruzioni sull’utilizzo del portale, le tipologie di servizio erogate direttamente dall’affidataria, le modalità di richiesta del rimborso di una determinata spesa sostenuta direttamente dal PTA e gli eventuali tetti massimi;
- La Piattaforma deve associare ad ogni PTA un plafond welfare dedicato, accedendo al quale ciascuno potrà visualizzare la cifra spendibile tra le diverse tipologie di servizi offerti;
- La Piattaforma deve garantire, per ciascun plafond welfare l’aggiornamento in tempo reale dei dati relativi ai consumi, ai servizi utilizzati, ai rimborsi ottenuti e agli acquisti effettuati, con relativa indicazione del saldo residuo;
- La Piattaforma deve prevedere la funzionalità che permetta al PTA l’autocertificazione del possesso dei requisiti di cui all’art 12 del TUIR da parte del familiare a favore del quale intende destinare il benefit, nei casi previsti e consentiti dalla normativa fiscale;
- La Piattaforma deve prevedere la funzionalità che permetta al dipendente di verificare in ogni momento la propria posizione in merito all’eventuale raggiungimento/superamento dei limiti di deducibilità previsti dal TUIR per alcune tipologie di benefit;
- La Piattaforma deve assicurare la possibilità di scaricare la modulistica per rilasciare eventuali certificazioni ed effettuare l’upload;
- La Piattaforma deve consentire, previa autorizzazione dell’utente, l’invio di mail informative sugli aggiornamenti dei servizi della piattaforma;
- La Piattaforma deve consentire di acquisire commenti sul gradimento del servizio da parte degli utenti;
- La Piattaforma deve garantire funzionalità utili all’Ateneo per la gestione, il controllo e monitoraggio dell’utilizzazione del servizio.

Dato atto di quanto sopra, La Commissione rileva, invece, che tra tutte le caratteristiche elencate agli artt. 6 e 7 dell’Avviso, ve ne sono alcune che costituiscono differenziazioni sostanziali tra le piattaforme degli operatori economici e, in particolare:

- La Piattaforma deve assicurare l’integrazione con i sistemi e le basi di dati per la gestione del PTA dell’Università;
- La Piattaforma deve garantire che i dati contabili siano integrabili con i sistemi contabili in uso presso l’Ateneo;
- La Piattaforma deve garantire tutti i servizi informatici pre e post avvio (configurazione, integrazione, customizzazione, assistenza tecnica, supporto agli utenti, risoluzione di malfunzionamenti...);

- L'Accesso al portale dedicato dovrà avvenire attraverso i sistemi di autenticazione in uso presso l'Ateneo o con login e password dedicati;
- L'Affidatario si impegna a rispettare la normativa AgID nella implementazione e messa a disposizione della piattaforma.

La Commissione, pertanto, procede ad una valutazione comparata delle piattaforme sulla base di tali ultimi criteri:

critero	AON	BBS	Double you	Edenred	Eudaimon	INAZ	Up Day
<p><b>Requisito Previsto in Avviso</b>  <i>"Garantire tutti i servizi informatici pre e post avvio (configurazione, integrazione, customizzazione, assistenza tecnica, supporto agli utenti, risoluzione di malfunzionamenti...)"</i>  <b>Valutazione specifica sulla affidabilità del servizio e l'assistenza</b>  <b>[V. rigo 18 tabella Ficara]</b></p>	non valutabile	non valutabile	Sì <b>Buono</b>	non valutabile	Sì <b>eccellente</b>	Sì <b>sufficiente</b>	Sì <b>Buono</b>
<p><b>Requisito Previsto in Avviso:</b>  <i>"L'Affidatario si impegna a rispettare la normativa AgID nella implementazione e messa a disposizione della piattaforma."</i>  <b>Valutazione specifica sulla qualificazione presso il Marketplace di Agid [v. rigo 2 tabella Ficara]</b></p>	Non presente	Non presente	Sì <b>eccellente</b>	Non presente	Sì <b>eccellente</b>	Sì <b>eccellente</b>	Sì <b>eccellente</b>
<p><b>Requisiti Previsti in Avviso:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>"Garantire l'integrazione con i sistemi e le basi di dati per la gestione del PTA dell'Università;"</i></li> <li>▪ <i>"Garantire che i dati contabili siano integrabili con i sistemi contabili in uso presso l'Ateneo;"</i></li> </ul> <p><b>Valutazione specifica sulla l'integrazione tra i sistemi informativi del fornitore e quelli universitari</b></p>	Non presente	Non presente	Sì, condizionato <b>sufficiente</b>	Non presente	Sì, dopo analisi congiunta <b>ottimo</b>	Sì, dopo analisi congiunta <b>ottimo</b>	Sì, dopo analisi congiunta <b>ottimo</b>
<p><b>Requisito Previsto in Avviso:</b>  <i>"L'Accesso al portale dedicato dovrà avvenire attraverso i sistemi di autenticazione in uso presso l'Ateneo o con login e password dedicati"</i>  <b>Valutazione specifica sull'integrazione con il sistema di autenticazione di Ateneo</b></p>	Sì, solo WEB <b>buono</b>	Non presente	Disponibilità da verificare <b>sufficiente</b>	Sì solo WEB <b>buono</b>	Sì <b>eccellente</b>	Non presente	Disponibilità da verificare <b>sufficiente</b>

Dalla suddetta comparazione si evince quanto segue:

- Piattaforma AON: 1 Buono
- Piattaforma BBS: non valutabile
- Piattaforma Double YOU: 1 eccellente, 1 buono 2 sufficienti
- Piattaforma Edenred: 1 buono

- Piattaforma Eudaimon: 3 eccellenti ed 1 ottimo
- Piattaforma INAZ: 1 eccellente, 1 ottimo, 1 sufficiente
- Piattaforma Up Day 1 eccellente, 1 ottimo, 1 buono, 1 sufficiente

Quindi la Commissione procede ad una valutazione delle offerte economiche proposte in rapporto alla qualità del Servizio offerto

Offerta	AON	BBS	Double you	Edenred	Eudaimon	INAZ	Up Day
<b>Valore Offerta economica</b>	<b>31.850</b>	<b>41.400</b>	<b>43.075</b>	<b>36.500</b>	<b>39.750</b>	<b>44.410</b>	<b>15.300*</b>
<b>Valutazione dell'Offerta Tecnica</b>	1 Buono	non valutabile	1 eccellente, 1 buono, 2 sufficienti	1 buono	3 eccellenti, 1 ottimo	1 eccellente, 1 ottimo, 1 sufficiente	1 eccellente, 1 ottimo, 1 buono, 1 sufficiente

<b>Valutazione dell'Offerta economica in rapporto ai valori sulla qualità del Servizio offerto</b>							
	AON	BBS	Double You	Edenred	Eudaimon	INAZ	UP Day*
<b>Rapporto qualità-prezzo</b>	<b>buono</b>	<b>Insufficiente</b>	<b>buono</b>	<b>buono</b>	<b>ottimo</b>	<b>buono</b>	<b>sufficiente</b>

\*La Commissione ha proceduto alla valutazione del rapporto qualità prezzo anche per Up Day, pur ponendo forti perplessità sulla congruità dell'offerta economica rispetto al prezzo di mercato.

Segue una discussione tra i componenti della Commissione,

**Pertanto, la Commissione** sulla base dei suddetti criteri di valutazione delle Offerte Tecniche e delle Offerte Economiche, **esprime parere favorevole all'affidamento del Servizio Piattaforma Welfare ad Eudaimon SpA di cui in premessa, da contattare immediatamente e senza indugio per l'avvio di tutte le attività necessarie affinché la piattaforma possa essere in produzione entro e non oltre l'8 novembre 2021.**

La Commissione, peraltro, in via transitoria, solo fino al 31.12.2021, suggerisce di rendere operativo in piattaforma a favore del personale tecnico amministrativo esclusivamente il servizio "buoni acquisto" (voucher), [utilizzabile dal 15 nov al 24 nov. per ragioni di gestione flusso dati da concludersi entro il 1° dic. 2021] per una cifra pari al plafond assegnabile per ciascun dipendente, in attesa di verificare ed attivare a partire dall'inizio del 2022 tutti i flussi in entrata ed in uscita tra i sistemi informativi universitari e quelli Eudaimon.

Null'altro essendoci da discutere, la seduta si chiude alle ore 13.00 circa.

Milano, 12.10.2021

Firmato

Dott.ssa Maria Bramanti

**Prof.ssa Emanuela Bricolo**

**Dott. Armando Di Troia**

**Sig. Roberto Manera**

**Dott. Paolo Domenico Genovese**

**Dott. Pasquale Ficara**

**Dott. Stefano Cui**

**Dott.ssa Elena Blunda**

**Sig. Roberto Quatrini**