

## **IL RETTORE**

- VISTO il Decreto del Ministro dell'Università e della Ricerca Scientifica e Tecnologica del 10 Giugno 1998, con cui è stata istituita l'Università degli Studi di Milano – Bicocca;
- VISTO il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e successive modifiche;
- VISTA la Legge 30 Dicembre 2010, n. 240;
- VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Milano – Bicocca, emanato con D.R. n. 0010332/15 del 3 Marzo 2015;
- VISTA la delibera adottata dal Consiglio di Amministrazione in data 23 Ottobre 2018;

## **DECRETA**

È emanato il **REGOLAMENTO PER L'ISTITUZIONE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI PER L'AFFIDAMENTO DI:**

- FORNITURE E SERVIZI
- LAVORI
- SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA

ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. nel testo che segue:

### **ART. 1 – ISTITUZIONE DELL'ELENCO DI OPERATORI ECONOMICI**

L'Università degli Studi di Milano – Bicocca (di seguito “Università”) istituisce l'Elenco telematico degli Operatori Economici (di seguito “Elenco”) da consultare per l'affidamento di lavori, forniture e servizi (compresi i servizi di ingegneria e architettura) ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Il presente regolamento (di seguito “Regolamento”) disciplina l'istituzione e la gestione del suddetto Elenco, individuando i termini e le condizioni per la sua formazione, il suo utilizzo, il suo aggiornamento ed ogni altra modalità e regola di gestione.

Lo scopo che si intende raggiungere è garantire l'affidamento e l'esecuzione di lavori, forniture e servizi nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, trasparenza, correttezza e non discriminazione, imparzialità, parità di trattamento, proporzionalità, pubblicità, tutela dell'ambiente ed efficienza energetica, libera concorrenza, non discriminazione, rotazione.

L'utilizzo dell'Elenco è soggetto al Codice dei contratti pubblici ed alla relativa disciplina nazionale e comunitaria applicabile.

## **ART. 2 – MODALITA' DI ISCRIZIONE ALL'ELENCO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

A seguito di pubblicazione di specifico Avviso pubblico sul sito istituzionale dell'Università, l'Operatore Economico che intende aderire all'Elenco deve provvedere alla propria registrazione, solo a mezzo telematico, collegandosi alla pagina <https://unimib.ubuy.cineca.it/PortaleAppalti> fornendo le informazioni necessarie. Una volta ottenuta la registrazione con l'assegnazione di una "username" e di una "password", l'Operatore Economico potrà presentare la propria domanda di iscrizione.

L'Elenco è un elenco aperto, pertanto la domanda di iscrizione può essere presentata in qualsiasi momento. La presentazione della domanda comporta l'automatico e immediato inserimento dell'Operatore Economico nell'Elenco con riserva di verifica dei contenuti della domanda da parte dell'Università. Le verifiche sono effettuate a campione ai sensi dell'art. 11, comma 3, lett. b), del vigente Regolamento dell'Università di disciplina delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio, previa notifica all'Operatore Economico di "avvio procedimento" ex L. n. 241/90, nonché in tutti i casi in cui sorgano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/00.

Restano ferme le verifiche di legge previste per l'aggiudicatario.

La falsa o l'omessa dichiarazione comporta la cancellazione dall'Elenco nonché la segnalazione del fatto all'Autorità Nazionale Anticorruzione e la denuncia all'Autorità Giudiziaria per dichiarazione mendace o formazione di atti falsi.

L'Elenco è sviluppato secondo le categorie merceologiche di cui agli allegati A, B, C, D (di seguito "Albero Merceologico"), che può essere modificato in qualsiasi momento, a mezzo determina dirigenziale, in base a specifiche esigenze dell'Università. La versione in vigore dell'elenco delle categorie merceologiche è accessibile dal Portale.

L'Università si riserva la facoltà di attivare parzialmente l'Elenco, procedendo per singole sezioni nonché di integrare, modificare o eliminare in qualsiasi momento una o più sezioni o categorie merceologiche.

La presentazione della domanda è possibile solo ed esclusivamente per le categorie presenti nell'Albero Merceologico attivate a seguito di specifico Avviso pubblico.

La domanda di iscrizione dovrà essere firmata digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico, il quale sarà l'unico ed esclusivo titolare del profilo creato sul Portale; le credenziali di accesso (Username e Password), rilasciate in fase di registrazione, sono riservate ed è vietata ogni loro divulgazione o trasferimento a terzi. Ogni responsabilità relativa all'uso improprio delle stesse rimane ad esclusivo totale carico del titolare.

Non sono ammesse domande di iscrizione presentate con modalità differenti da quelle indicate nel presente Regolamento.

Rimane esclusivo onere dell'Operatore Economico il tempestivo aggiornamento dei propri dati, a seguito di modifiche intervenute. La comunicazione per l'aggiornamento degli stessi deve avvenire puntualmente ed esclusivamente tramite il Portale.

Per eventuali informazioni e per supporto alla procedura telematica di registrazione al Portale sarà disponibile, accedendo all'apposita sezione "Istruzioni e manuali", la documentazione di supporto operativo per agevolare la registrazione al Portale e la presentazione della domanda di iscrizione all'Elenco.

### **ART. 3 - INDIVIDUZIONE DEGLI OPERATORI ECONOMICI**

L'Università individua, di norma, gli Operatori Economici da consultare tra quelli iscritti all'Elenco nella specifica o nelle specifiche categorie d'interesse per l'appalto da affidare.

L'Università rimane libera di non ricorrere agli Operatori Economici iscritti all'Elenco qualora sussistano circostanze per le quali il ricorso allo stesso possa risultare inefficace, antieconomico o tecnicamente non rispondente alle finalità perseguite con l'affidamento.

Resta ferma, inoltre, la facoltà dell'Università di ampliare il numero di Operatori Economici da consultare rispetto a quelli già iscritti nell'Elenco, invitando anche altri Operatori Economici ritenuti idonei.

L'Università rimane libera, inoltre, di non individuare gli Operatori Economici da consultare mediante l'Elenco, utilizzando invece un avviso di indagine di mercato.

Gli Operatori Economici non acquisiscono con l'iscrizione all'Elenco alcun diritto a partecipare alle procedure negoziate di affidamento espletate dall'Università, in quanto l'iscrizione stessa non costituisce, di per sé, titolo di preferenza.

### **ART. 4 - ORGANIZZAZIONE DELL'ELENCO**

L'Elenco è articolato nelle seguenti sezioni:

- 1) Forniture e Servizi
- 2) Lavori
- 3) Servizi di architettura e ingegneria

Ogni sezione è organizzata con uno specifico albero merceologico, che è suddiviso in categorie merceologiche principali e, ove presenti, categorie merceologiche secondarie.

L'identificazione e la scelta delle categorie merceologiche, principali e secondarie, per le quali l'Operatore Economico presenta domanda di iscrizione, deve trovare adeguato riscontro nell'oggetto sociale e nelle attività effettivamente svolte e dichiarate alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di appartenenza.

Ogni sezione è articolata nelle seguenti fasce di importo:

Forniture e Servizi:

- 1) < a € 40.000,00;
- 2) ≥ a € 40.000,00 e < a € 221.000,00;

Lavori:

- 1) < a € 40.000,00;
- 2) ≥ a € 40.000,00 e < a € 150.000,00;
- 3) ≥ a € 150.000,00 e < a € 1.000.000,00

Servizi di architettura e ingegneria:

- 1) fino a € 100.000,00

L'Operatore Economico, in possesso dei requisiti specifici richiesti mediante l'Avviso pubblico di cui al precedente Art. 2, può selezionare le fasce per le quali presenta domanda di iscrizione.

#### **ART. 5 - SOGGETTI AMMESSI ALL'ELENCO**

Possono presentare domanda d'iscrizione all'Elenco tutti gli Operatori Economici di cui agli artt. 45 e 46 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.

Con riferimento ai Consorzi stabili, l'iscrizione è consentita anche da parte dei soggetti economici consorziati, in forma singola. Tuttavia, se invitati, tali Consorzi potranno partecipare alla procedura di gara potendo concorrere solamente in proprio oppure per i consorziati già qualificati nell'Elenco. Si rileva, perciò, che i singoli consorziati potranno partecipare ad una procedura solamente in un'unica forma, cioè singolarmente o come consorziati nell'ambito del consorzio partecipante, pena l'esclusione di entrambi.

Ai soggetti temporaneamente riuniti – Raggruppamenti temporanei e Consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 48 del Codice Contratti – non è consentita l'iscrizione nell'Elenco.

Il singolo Operatore Economico iscritto all'Elenco, se invitato ad una procedura di gara può presentare offerta costituendosi in una delle predette forme di raggruppamento (formalmente costituito o costituendo nelle forme di legge) solamente alla condizione che il raggruppamento sia per lui necessario per il raggiungimento dei requisiti speciali di qualificazione richiesti per la partecipazione alla specifica procedura di gara. In tal caso gli altri Operatori Economici costituenti il raggruppamento non devono necessariamente essere iscritti all'Elenco.

Per le categorie di servizi di architettura e ingegneria non è consentito di iscriversi nella medesima categoria merceologica in qualità di professionista singolo ed associato.

#### **ART. 6 - REQUISITI DI ISCRIZIONE ALL' ELENCO**

Gli Operatori Economici devono essere in possesso dei seguenti requisiti minimi:

- a) insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.;
- b) requisiti di idoneità professionale, economico-finanziario e tecnico-professionale richiesti nell'Avviso pubblico.

### **ART. 7 – COMUNICAZIONI**

Tutte le comunicazioni inerenti l'Elenco fra Università e Operatore Economico avvengono a mezzo piattaforma e tramite posta elettronica certificata - PEC. La mancata consegna di comunicazioni all'Operatore Economico, per errata indicazione o per mancato aggiornamento degli indirizzi di posta elettronica da parte di quest'ultimo, solleva l'Università da ogni responsabilità a riguardo.

### **ART. 8 - DURATA DELL'ISCRIZIONE E AGGIORNAMENTO**

La validità dell'iscrizione nell'Elenco – fatti salvi i casi di cancellazione o sospensione previsti nel presente Regolamento – è senza limitazioni temporali. In ogni caso viene richiesto, ogni 12 mesi, un rinnovo atto a confermare l'interesse dell'Operatore Economico a rimanere iscritto all'Elenco e a condurre un opportuno aggiornamento dei dati dichiarati in sede di registrazione/iscrizione.

Un mese prima della scadenza del previsto rinnovo/conferma sarà notificata agli Operatori Economici una comunicazione tramite piattaforma al fine di ricordare agli stessi di procedere con una domanda di rinnovo confermando i dati già in precedenza dichiarati o aggiornandoli in tutto o in parte.

Gli Operatori Economici già iscritti possono comunque richiedere, in ogni caso ed in qualsiasi momento, l'iscrizione ad altre categorie/sottocategorie dell'Elenco, purché attivate. In questo caso l'Operatore Economico richiedente l'estensione della propria iscrizione dovrà allegare unicamente la documentazione eventualmente necessaria a comprovare i requisiti di iscrizione richiesti.

### **ART. 9 – SOSPENSIONE**

Il provvedimento di sospensione consiste in una temporanea esclusione dell'Operatore Economico abilitato dall'Elenco. Si procede alla sospensione dell'Operatore Economico dall'Elenco nei seguenti casi:

- a. mancato riscontro entro 30 giorni alla richiesta dell'Università di produrre attestazioni e/o informazioni e/o dati variati rispetto a quelli forniti con la domanda di iscrizione e/o ogni altra informazione necessaria;
- b. esito negativo della verifica sul possesso dei requisiti condotta da parte dell'Università, fino a che è in corso l'istruttoria di approfondimento;
- c. quando siano in corso formali procedure di accertamento in ordine a irregolarità nell'esecuzione di prestazioni affidate all'Operatore Economico e negli altri casi opportunamente motivati dall'Università.

La sospensione ha durata variabile a seconda dei casi sopraesposti, in particolare durerà per tutto il periodo necessario all'Università per condurre le procedure di accertamento o per il tempo necessario all'Operatore Economico per fornire i dati necessari e comunque non oltre 12 mesi.

Del provvedimento di sospensione dall'Elenco verrà data tempestiva comunicazione all'Operatore Economico.

Nel periodo di sospensione l'Operatore Economico, salvo diversa decisione motivata dell'Università, non potrà partecipare a procedure di scelta del contraente.

Decorso i termini della sospensione, l'Università procederà con la determinazione in merito alla riammissione all'Elenco o alla cancellazione dello stesso, notificando la relativa decisione all'Operatore Economico.

#### **ART. 10 – CANCELLAZIONE**

L'Università procederà alla cancellazione dell'Operatore Economico dall'Elenco nei seguenti casi:

- a. cessazione di attività dell'Operatore Economico;
- b. richiesta dell'Operatore Economico stesso;
- c. perdita definitiva anche di uno solo dei requisiti necessari per l'iscrizione all'Elenco (in tal caso la cancellazione può riguardare anche solo specifiche categorie dell'albero merceologico);
- d. dichiarazioni mendaci rese in fase di presentazione della domanda di iscrizione;
- e. accertamento di gravi irregolarità nello svolgimento di prestazioni nei confronti dell'Università;
- f. accertata inosservanza del Codice di Comportamento dell'Università o del Patto di integrità;
- g. quando l'Operatore Economico invitato non presenti offerta per 5 volte consecutive;
- h. permanere di una causa sospensiva per un periodo superiore a 12 mesi;
- i. in ogni altro caso in cui l'Università ritenga necessaria, con adeguata motivazione, la cancellazione dell'Operatore Economico dall'Elenco.

Nel caso in cui ricorrano i presupposti per la cancellazione, l'Università ne darà comunicazione all'Operatore Economico. Lo stesso potrà presentare eventuali giustificazioni entro e non oltre 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della comunicazione dell'Università. L'Università nei 30 (trenta) giorni successivi istruirà le giustificazioni. Qualora le eventuali giustificazioni non siano ritenute sufficienti dall'Università verrà notificato all'Operatore Economico il provvedimento di cancellazione dall'Elenco entro 15 (quindici) giorni dalla sua adozione.

Il provvedimento di cancellazione comporta che l'Operatore Economico non sarà più consultato nell'ambito della procedura di scelta del contraente svolta tramite ricorso all'Elenco.

Non potrà essere presentata dall'Operatore Economico una nuova domanda di iscrizione prima di 24 mesi dall'avvenuta cancellazione.

#### **ART. 11 - DISCIPLINA DELLA PRIVACY**

Il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, tutela della riservatezza e dei diritti degli utenti secondo le disposizioni del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento UE 2016/679 denominato "Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali" (GDPR). Si rimanda alla nota informativa sulla Privacy presente nel sito per ulteriori informazioni sul trattamento dei dati personali.

#### **ART. 12 – LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE**

I diritti e le obbligazioni delle parti derivanti dall'applicazione del presente Regolamento sono regolati dalla Legge italiana. Il Tribunale di Milano ha competenza in via esclusiva a giudicare per ogni eventuale controversia attinente al presente Regolamento. E' escluso il ricorso all'arbitrato.

#### **ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Regolamento entra in vigore al momento della sua pubblicazione sul sito internet dell'Università.

## **FORNITURE**

### **C.M. 1- F. APPARATI E ACCESSORI DI TELEFONIA E TRASMISSIONE DATI**

### **C.M. 2 - F. ARREDAMENTI E COMPLEMENTI DI ARREDO**

2/1 – F. Arredi didattici

2/2 – F. Arredi per laboratori

2/3 – F. Arredi per ufficio

2/4 – F. Arredi per biblioteche

2/5 – F. Arredi per esterni

2/6 – F. Complementi di arredo (es. lampadari, lampade, tendaggi, tappeti, cestini, appendiabiti, portavasi carrelli, espositori ecc.)

### **C.M. 3 - F. AUSILI INFORMATICI PER DISABILI**

3/1 – F. Scudi per tastiera

3/2 – F. Sensori Elettrici

3/3 – F. Software di tastiere virtuali

3/4 – F. Tastiere Braille

3/5 – F. Tastiere programmabili

3/6 – F. Tastiere Standard per disabili

### **C.M. 4 - F. SEGNALETICA**

4/1 – F. Segnaletica d'ambiente

4/2 – F. Segnaletica di sicurezza

4/3 – F. Segnaletica stradale

### **C.M. 5 - F. APPARECCHIATURE E MATERIALI PER LA SICUREZZA**

### **C.M. 6 - F. APPARECCHIATURE DI RAFFREDDAMENTO E VENTILAZIONE**

6/1 – F. Climatizzatori

6/2 – F. Condizionatori

6/3 – F. Deumidificatori

6/4 – F. Ventilatori

### **C.M. 7 - F. VEICOLI, AUTO E MOTOVEICOLI**

### **C.M. 8 - F. LICENZE SOFTWARE**

### **C.M. 9 - F. APPARECCHIATURE MEDICHE**

### **C.M. 10 - F. APPARECCHIATURE SCIENTIFICHE**

### **C.M. 11 - F. MATERIALE PER LABORATORIO**

11/1 – F. Reagenti

11/2 – F. Solventi



- 11/3 – F. Olii lubrificanti
- 11/4 – F. Pompe
- 11/5 – F. Prodotti chimici
- 11/6 – F. Animali per sperimentazione
- 11/7 – F. Gas tecnici

**C.M. 12 - F. MATERIALE IGIENICO SANITARIO**

- 12/1 – F. Carta igienica
- 12/2 – F. Fazzoletti, asciugamani e tovaglioli di carta
- 12/3 – F. Saponi, detersivi, prodotti per la pulizia
- 12/4 – F. Sanificanti, disinfettanti, disincrostanti

**C.M. 13 - F. CANCELLERIA**

- 13/1 – F. Articoli di cancelleria (es. calcolatrice tascabile, fermagli, puntine, colla, nastri adesivi, gomme, correttori, cucitrici, forbici, levapunte, tagliacarte, timbri ecc.)
- 13/2 – F. Carta, cartoncino e cartone
- 13/3 – F. Cartotecnica (es. faldoni, cartelline, raccoglitori, ecc.)
- 13/4 – F. Materiali di consumo (es. prodotti pulizia per computer, cartucce, toner, strisce magnetiche per antitaccheggio, etichette per libri, copertine trasparenti per protezione libri ecc.) e accessori per informatica

**C.M. 14 - F. ELETTRONICA, FOTOGRAFIA E AUDIO/VIDEO**

- 14/1 – F. Antitaccheggio per biblioteche
- 14/2 – F. Sistema di controllo accessi
- 14/3 – F. Audio/video
- 14/4 – F. Fotocamere e videocamere
- 14/5 – F. Apparecchiature per la produzione radio/televisiva
- 14/6 – F. Proiettore

**C.M. 15 - F. HARDWARE**

- 15/1 – F. Periferiche per computer
- 15/2 – F. Plotter
- 15/3 – F. Prodotti di networking
- 15/4 – F. Prodotti per archiviazione dati elettronici
- 15/5 – F. Scanner e relativi accessori
- 15/6 – F. Stampanti
- 15/7 – F. Personal computer e notebook
- 15/8 – F. Server

**C.M. 16 - F. MACCHINE PER UFFICIO**

- 16/1 – F. Fotocopiatrici

**C.M. 17 - F. INDUMENTI E ACCESSORI**

- 17/1 – F. Vestiti da uomo/donna
- 17/2 – F. Indumenti di protezione da agenti chimici e biologici
- 17/3 – F. Indumenti di protezione dalle radiazioni

17/4 – F. Camici

17/5 – F. Altri articoli di vestiario e accessori

C.M. 18 - F. MATERIALE ELETTRICO

C.M. 19 - F. MATERIALE BIBLIOGRAFICO E DOCUMENTARIO (manoscritto, a stampa ed elettronico), LIBRI E GIORNALI

19/1 – F. Monografie, periodici, banche dati

19/2 – F. Libri, giornali, riviste (compresi gli abbonamenti)

C.M. 20 - F. FIORI E PIANTE

## **SERVIZI**

C.M. 1 – S. SERVIZI DI MANUTENZIONE DEL VERDE

C.M. 2 – S. SERVIZI DI FORMAZIONE DEL PERSONALE

C.M. 3 – S. CONSULENZA GESTIONALE

3/1 – S. Consulenza legale

3/2 – S. Consulenza contabile e/o audit

3/3 – S. Consulenza amministrativa

3/4 – S. Consulenza del lavoro

3/5 – S. Consulenza fiscale

C.M. 4 – S. SERVIZI AMMINISTRATIVI DI SUPPORTO

4/1 – S. Archiviazione e memorizzazione dati

4/2 – S. Catalogazione libri e riviste

4/3 – S. Catalogazione, digitalizzazione e archiviazione del materiale bibliografico e documentario

4/4 – S. Trattamento, conservazione e restauro del materiale bibliografico e documentario

C.M. 5 – S. PRELIEVO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI

5/1 – S. Materiali ingombranti

5/2 – S. Rifiuti solidi urbani

5/3 – S. Rifiuti tossici e/o radioattivi

5/4 – S. Rifiuti da attività medica e di laboratorio

C.M. 6 – S. SERVIZI DI PULIZIA

6/1 – S. Pulizia locali

6/2 – S. Spurgo delle fognature

6/3 – S. Disinfestazione e deratizzazione

6/4 – S. Lavanolo camici da laboratorio

C.M. 7 – S. SERVIZI DI ASSICURAZIONE

7/1 – S. Copertura assicurativa

7/2 – S. Consulenza

7/3 – S. Brokeraggio

C.M. 8 – S. SERVIZI DI TIPOGRAFIA

8/1 – S. Stampati, depliant, cataloghi, opuscoli e manifesti

8/2 – S. Etichette autoadesive e vetrofanie

8/3 – S. Stampa di carta intestata, buste, cartellette e altro materiale personalizzato

8/4 – S. Rilegatura e finitura di libri, stampati e altro materiale

8/5 – S. Agende, rubriche, biglietti da visita, calendari, orari

C.M. 9 – S. SERVIZI DI LOCAZIONE, NOLEGGIO E LEASING

9/1 – S. Indumenti

9/2 – S. Attrezzature d'ufficio

9/3 – S. Autovetture e automezzi

**C.M. 10 – S. SERVIZI DI SUPPORTO ALLE TRASMISSIONI RADIOTELEVISIVE**

10/1 – S. Servizi di produzione e broadcasting

**C.M. 11 – S. SERVIZI PUBBLICITARI**

11/1 – S. Servizi di consulenza e gestione pubblicitaria

11/2 – S. Servizi di marketing

11/3 – S. Gadgeting e merchandising

11/4 – S. Pubblicità legale

**C.M. 12 – S. SERVIZI DI RAPPRESENTANZA**

12/1 – S. Organizzazione e gestione eventi

12/2 – S. Catering/banqueting

**C.M. 13 – S. SERVIZI DI SPEDIZIONE, TRASLOCO E TRASPORTO**

13/1 – S. Traslochi

13/2 – S. Facchinaggio

13/3 – S. Trasporto persone

13/4 – S. Servizi postali

13/5 – S. Corriere Espresso

**C.M. 14 – S. RICERCHE, STUDI E INDAGINI STATISTICHE**

14/1 – S. Ricerche di mercato

14/2 – S. Studi di settore

14/3 – S. Sondaggi d'opinione

**C.M. 15 – S. SERVIZI DI SUPPORTO ALLA RICERCA**

15/1 – S. Consulenza brevettuale

15/2 – S. Intermediazione per il trasferimento di proprietà intellettuale dell'Università (Proprietà Industriale/Opere dell'Ingegno)

**C.M. 16 – S. SERVIZI DI EDITORIA E DI STAMPA**

**C.M. 17 – S. SERVIZI DI SUPPORTO ALLE ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE**

17/1 – S. Rassegne stampa

17/2 – S. Servizi fotografici e riprese video

17/3 – S. Servizi delle agenzie di stampa e informazione

17/4 – S. Realizzazione siti web

**C.M. 18 – S. SERVIZI DI VIAGGIO E SERVIZI ALBERGHIERI**

**C.M. 19 – S. SERVIZI DI MANUTENZIONE DEI BENI DI CUI ALLE CATEGORIE DELL'ALLEGATO A "FORNITURE"**

**C.M. 20 – S. SERVIZI DI SUPPORTO ALLA DIDATTICA**

20/1 – S. Servizi di traduzione

20/2 – S. Corsi di formazione di lingua straniera frontali

20/3 – S. Corsi di formazione di lingua straniera on-line

20/4 – S. Servizi di localizzazione

**C.M. 21 – S. SERVIZI NOTARILI**

**C.M. 22- S. SERVIZI PER PERSONE DISABILI**

22/1 – S. Servizio trasporto

22/2 – S. Servizio infermieristico

## **LAVORI**

### **Codici Ateco**

<b>F</b>	<b>COSTRUZIONI</b>
<b>F 41</b>	<b>COSTRUZIONE DI EDIFICI</b>
<b>F 41.1</b>	<b>SVILUPPO DI PROGETTI IMMOBILIARI</b>
F 41.10	Sviluppo di progetti immobiliari
F 41.10.0	Sviluppo di progetti immobiliari senza costruzione
<b>F 41.2</b>	<b>COSTRUZIONE DI EDIFICI RESIDENZIALI E NON RESIDENZIALI</b>
<b>F 42.9</b>	<b>COSTRUZIONE DI ALTRE OPERE DI INGEGNERIA CIVILE</b>
F 42.91	Costruzione di opere idrauliche
F 42.99	Costruzione di altre opere di ingegneria civile nca*
<b>F 43</b>	<b>LAVORI DI COSTRUZIONE SPECIALIZZATI</b>
<b>F 43.1</b>	<b>DEMOLIZIONE E PREPARAZIONE DEL CANTIERE EDILE</b>
F 43.11	Demolizione
F 43.12	Preparazione del cantiere edile
F 43.12.0	Preparazione del cantiere edile e sistemazione del terreno
F 43.13	Trivellazioni e perforazioni
<b>F 43.2</b>	<b>INSTALLAZIONE DI IMPIANTI ELETTRICI, IDRAULICI ED ALTRI LAVORI DI COSTRUZIONE E INSTALLAZIONE</b>
F 43.21	Installazione di impianti elettrici
F 43.21.0	Installazione di impianti elettrici ed elettronici (inclusa manutenzione e riparazione)
F 43.21.01	Installazione di impianti elettrici in edifici o in altre opere di costruzione (inclusa manutenzione e riparazione)
F 43.21.02	Installazione di impianti elettronici (inclusa manutenzione e riparazione)
F 43.21.03	Installazione impianti di illuminazione stradale e dispositivi elettrici di segnalazione, illuminazione delle piste degli aeroporti (inclusa manutenzione e riparazione)
F 43.22	Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria

F 43.22.0	Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria (inclusa manutenzione e riparazione)
F 43.22.01	Installazione di impianti idraulici, di riscaldamento e di condizionamento dell'aria (inclusa manutenzione e riparazione) in edifici o in altre opere di costruzione
F 43.22.02	Installazione di impianti per la distribuzione del gas (inclusa manutenzione e riparazione)
F 43.22.03	Installazione di impianti di spegnimento antincendio (inclusi quelli integrati e la manutenzione e riparazione)
F 43.22.04	Installazione di impianti di depurazione per piscine (inclusa manutenzione e riparazione)
F 43.22.05	Installazione di impianti di irrigazione per giardini (inclusa manutenzione e riparazione)
F 43.29	Altri lavori di costruzione e installazione
F 43.29.01	Installazione, riparazione e manutenzione di ascensori e scale mobili
F 43.29.02	Lavori di isolamento termico, acustico o antivibrazioni
F 43.29.09	Altri lavori di costruzione e installazione nca*
<b>F 43.3</b>	<b>COMPLETAMENTO E FINITURA DI EDIFICI</b>
F 43.31	Intonacatura
F 43.31.0	Intonacatura e stuccatura
F 43.32	Posa in opera di infissi
F 43.32.0	Posa in opera di infissi, arredi, controsoffitti, pareti mobili e simili
F 43.32.01	Posa in opera di cassaforti, forzieri, porte blindate
F 43.32.02	Posa in opera di infissi, arredi, controsoffitti, pareti mobili e simili
F 43.33	Rivestimento di pavimenti e di muri
F 43.34	Tinteggiatura e posa in opera di vetri
F 43.39	Altri lavori di completamento e di finitura degli edifici
F 43.39.01	Attività non specializzate di lavori edili (muratori)
F 43.39.09	Altri lavori di completamento e di finitura degli edifici nca *
<b>F 43.9</b>	<b>ALTRI LAVORI SPECIALIZZATI DI COSTRUZIONE</b>

F 43.91	Realizzazione di coperture
F 43.99	Altri lavori specializzati di costruzione nca *
F 43.99.01	Pulizia a vapore, sabbiatura e attività simili per pareti esterne di edifici
F 43.99.02	Noleggio di gru ed altre attrezzature con operatore per la costruzione o la demolizione
F 43.99.09	Altre attività di lavori specializzati di costruzione nca *

\* Attività non classificate in altre categorie



## **SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA**

Categorie delle opere eseguite presso l'Università degli Studi di Milano – Bicocca
ID. Opere di cui all'Allegato al D.M. 17/06/2016:
da E.01 a E.13; da E.17 A e.22
da S.01 a S.04
da IA.01 a IA.04
P.02

### **C.M. 1 – S.A.I. ATTIVITÀ DI PROGETTAZIONE**

(Art. 23 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

- 1/1 Attività di progettazione opere edili, affini e finiture
- 1/2 Attività di progettazione strutturale in c.a. e metallo
- 1/3 Attività di progettazione impianti idrotermosanitari
- 1/4 Attività di progettazione impianti termici
- 1/5 Attività di progettazione impianti elettrici speciali
- 1/6 Attività di progettazione impianti Idraulici e soluzioni inerenti l'idrologia
- 1/7 Attività di progettazione di servizi e forniture (art 23, comma 4, D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

### **C.M. 2 – S.A.I. DIREZIONE LAVORI/ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

(Art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

- 2/1 Direzione lavori – opere edili, affini e finiture
- 2/2 Direzione lavori – opere strutturali in c.a. e metallo
- 2/3 Direzione lavori – impianti idrotermosanitari
- 2/4 Direzione lavori – impianti termici
- 2/5 Direzione lavori – impianti elettrici speciali
- 2/6 Direzione lavori - impianti Idraulici e sistemi idrologici
- 2/7 Direzione dell'esecuzione del contratto

### **C.M. 3 – S.A.I. COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA**

(Art. 101 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

- 3/1 Coordinatore della sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 – Progettazione
- 3/2 Coordinatore della sicurezza ai sensi del D.Lgs. 81/2008 – Esecuzione

### **C.M. 4 – S.A.I. COLLAUDO**

(Art. 102 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

- 4/1 Collaudi e verifiche – Collaudo statico
- 4/2 Collaudo tecnico-amministrativo – contabile
- 4/3 Collaudo impiantistico
- 4/4 Verifica conformità servizi e forniture

### **C.M. 5 – S.A.I. ATTIVITÀ TECNICHE CONNESSE**

(Art. 26 e Art. 31, commi 7 e 8, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.)

- 5/1 Attività di supporto Tecnico al responsabile del procedimento
- 5/2 Attività di supporto giuridico-legale al responsabile del procedimento
- 5/3 Verifica dei progetti
- 5/4 Studi geologici, geotecnici e idrologici
- 5/5 Prestazioni in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008
- 5/6 Attività di certificazione energetica
- 5/7 Prestazioni e verifiche tecniche in campo di acustica, illuminotecnica e antincendio
- 5/8 analisi di laboratorio e prove di carico alle strutture
- 5/9 Attività di programmazione software per creazione di disegni, documenti, data base tecnico-contabili e servizi informatici connessi alla gestione, programmazione e pianificazione delle opere
- 5/10 Rilievi – Stime – Pratiche catastali

Prof.ssa Maria Cristina Messa

[f.to digitalmente *ex art. 24 D.lgs. 82/05*]